



Nombre de alumnos:

CARMEN VIANEY MARROQUÍN SALGADO

Nombre del profesor:

MARIA CECILIA ZAMORANO RODRIGUEZ

Nombre del trabajo:

ENSAYO: ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA.

Materia:

ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

Grado:

Noveno

Grupo:

"C"

ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA.

LA PLANEACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA.

Consiste en la elaboración de estrategias diseñadas para reforzar las respuestas del paciente, identificadas en el diagnóstico de enfermería.

Durante esta fase se elaboran los objetivos y las intervenciones de enfermería. Los objetivos indican lo que será capaz de hacer la persona cuidada como objetivo de las acciones de enfermería. Las intervenciones de enfermería describen la forma en que el profesional puede ayudar al paciente a conseguir los objetivos o resultados esperados.

Los objetivos del plan de cuidados son: promover la comunicación entre los cuidadores, dirigir los cuidados y la documentación, crear un registro que posteriormente pueda ser usado para la evaluación, investigación y propósitos legales y proporcionar documentación sobre las necesidades en cuidado de la salud para determinar su coste exacto.

Principales componentes del plan de cuidados

El componente de planificación del Proceso de Enfermería consta de cuatro etapas:

1. Establecimiento de prioridades.
2. Elaboración de objetivos.
3. Desarrollo de intervenciones de enfermería.
4. Asegurarse de que el plan está adecuadamente anotado (documentación del plan).

Para cada uno de los pasos de la planeación usted debe responder las siguientes preguntas:

1. Objetivos (resultados deseados): ¿qué resultados espera conseguir y cuándo espera lograrlos?
2. Problemas reales y potenciales: ¿cuáles son los diagnósticos y problemas reales y potenciales que deben abordarse para asegurar un plan de cuidados seguro y eficiente?
3. Intervenciones específicas: ¿qué va a hacer para prevenir o manejar los principales problemas y lograr los resultados deseados?
4. Documentación o registro: ¿dónde puede averiguar cómo está respondiendo la persona al plan de cuidados?

Establecimiento de prioridades.

Determinar prioridades es una habilidad esencial del pensamiento crítico que requiere que sea capaz de decidir: qué problemas necesitan atención inmediata y cuáles pueden esperar, qué problemas son su responsabilidad y cuáles debe referir a otro profesional, qué problemas tratará usando los planes estandarizados (por ejemplo, vías críticas, planes de cuidados estandarizados) y qué problemas no están cubiertos por los protocolos o planes estándar pero deben tratarse para asegurar una estancia hospitalaria segura y que el alta se produzca a su debido tiempo.

Para poder determinar las prioridades, necesita estar muy familiarizado con los principios fundamentales sobre el tema y tener experiencia o conocimientos generales sobre este.

Intervenciones enfermeras. Son acciones llevadas a cabo por las enfermeras para: controlar el estado de salud, reducir los riesgos, resolver, prevenir o manejar un problema, facilitar la independencia o ayudar con las actividades de la vida diaria y promover una sensación óptima de bienestar físico, psicológico y espiritual.

Asegurarse de que el plan se registra correctamente. Las formas y métodos para registrar el plan de cuidados debería hacerse para responder a las necesidades de las enfermeras y de los pacientes de cada institución.

CONCEPTOS BÁSICOS.

La departamentalización es un proceso por medio del cual se forman grupos de trabajo, agrupando tareas, funciones o actividades similares y relacionadas.

Los tipos de departamentalización son: Departamentalización por tipo de cliente, por tiempo, por territorio, por proyectos, por productos o servicios, por procesos, por equipo, por funciones y departamentalización matricial.

Sus objetivos son: conocer y entender la división adecuada de las funciones de la empresa, reducir y concretar las tareas asignadas a cada trabajador, para que la lleven a cabo de manera más eficiente, genera la especialización, que se basa en la experiencia conseguida por un trabajador respecto a la tarea que desarrolla, lo que repercute positivamente en la calidad del trabajo realizado, ayudar a realizar la mejor selección de los empleados para cada puesto de trabajo determinado, la división de tareas genera nuevos puestos de trabajo, facilita la supervisión y control por parte de los jefes y permite el desarrollo de atribuciones específicas en un mismo nivel de la empresa.

EL PLAN DE TRABAJO. CARACTERÍSTICAS

Un plan de trabajo es un documento que nos brinda información específica acerca de los pasos que tendremos que dar para desarrollar un proyecto.

4 sencillos pasos para crear un plan de trabajo efectivo y exitoso:

- *Paso 1:* El primer paso es crear un plano general de todo el proceso, en el cual deberán quedar sentadas de manera clara las bases sobre las cuales se sustentará e resto del proyecto.
- *Paso 2:* El siguiente paso consiste en darle formato a tu plan de trabajo.
- *Paso 3:* El plan tiene que ser realista y también tiene que ser sencillo de leer.
- *Paso 4:* Piensa en el plan de trabajo como el mapa del tesoro de un pirata. No olvides el plan una vez que todo esté en marcha. De vez en cuando revísalo y revisa si tus objetivos se están cumpliendo al ritmo esperado, para que puedas girar el timón de ser necesario.

Cómo hacer un plan de trabajo. En cualquier área, deben establecer el tiempo en el cual debe ser desarrollado, los objetivos o metas a alcanzar, describir los pasos a seguir y el orden correspondiente, así como determinar cada cuánto tiempo se deberá hacer un seguimiento del mismo con el fin de evaluar si se debe modificar algún paso o no.

Entre los pasos que se puede seguir están:

1. Identificar el objetivo y finalidad del plan de trabajo.
2. Redacción de una introducción que explique las razones por las cuales se debe realizar este trabajo, y los antecedentes.
3. Establecer las metas y los objetivos a alcanzar.
4. Determinar las estrategias a seguir.
5. Identificar cuáles son las limitaciones u obstáculos que están presentes o se pueden encontrar y afectar la elaboración del plan de trabajo.
6. Mencionar cuáles serán los procedimientos, guías o políticas bajo los cuales se desarrollará el plan de trabajo.
7. Medición del proyecto. Es decir, la factibilidad de su desarrollo, el diseño de estrategias, organización de los contenidos, recursos tecnológicos, económicos y humano con los que se cuenta, elaboración y construcción del trabajo, y las correcciones correspondientes.
8. Construcción del plan de trabajo.

9. Culminación y puesta en práctica.

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL.

Es el conocimiento aproximado de las diversas problemáticas de una población objetivo, a partir de la identificación e interpretación de los factores y actores que determinan su situación, un análisis de sus perspectivas y una evaluación de la misma.

Su propósito es identificar los problemas detectados en términos De: Naturaleza (enfermedades o problemas de diversa índole), Magnitud (prevalencia, incidencia, mortalidad, letalidad o porcentajes según variables de población, espacio y Tiempo), Trascendencia (impacto social o económico, pérdidas por enfermedad, incapacidad o muerte, disminución en la producción y/o productividad) y Vulnerabilidad (recursos disponibles para prevenir, controlar o erradicar el problema).

Pasos para realizar un diagnóstico de situación de salud.

1. Descripción de la situación
2. Antecedentes históricos de la localidad
3. Ubicación geográfica
4. Límites
5. Fauna, flora e hidrografía
6. Amenazas y riesgos por la ubicación
7. Comunicación y vías de acceso

SITUACION DEMOGRAFICA: Población por grupos etarios, pirámide poblacional, densidad poblacional y población según edad y sexo.

SITUACION SOCIOECONOMICA Y EDUCATIVA: Fuentes de trabajo y ocupación, índice de escolaridad, índice de analfabetismo, tipo de vivienda, servicios básicos, instituciones públicas, privadas, educativas, religiosas y organizaciones de base.

OFERTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD: Ubicación geográfica, infraestructura, profesionales por 100 habitantes, organigrama estructural, funcional y nominal, población asignada al establecimiento, servicios que oferta y horarios de atención.

ASPECTOS EPIDEMIOLOGICOS: Indicadores positivos, indicadores negativos, problemas de salud según etapas de vida y factores de riesgo.

CONCLUSIÓN: Para administrar de una manera estratégica un servicio de enfermería en cualquier institución se deben conocer varios conceptos y métodos básicos como los antes mencionados que son algunos de mayor relevancia sobre el tema en particular, pero nunca esta de mas aprender y conocer más sobre un tema para que en el caso de ser útil esto nos ayude a resaltar y hacer las cosas mejor.

BIBLIOGRAFÍA.

Universidad UDS. (Mayo – Agosto). *Administración y Evaluación de los servicios de enfermería*. Comitan de dominguez, chis. Obtenido de <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/files/asignatura/23ecf037786742ad8ebdf400f0549bee.pdf>