

## Actividad de plataforma



- **Materia:** Administración y evaluación de los servicios de enfermería
- **Carrera:** Enfermería
- 9no cuatrimestre grupo "C"
- **Docente:** María Cecilia Zamorano
  - **Alumno:** Hernández Vázquez Cesar Andrés

**Fecha de entrega**

**15/05/2020**

PROCESO ADMINISTRATIVO

Proceso administrativo  
Conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.

- Planeación: Es donde serán previstos los objetivos y metas que deberá cumplir la empresa y los métodos a llevar a cabo
- Organización: Es aquel objetivo asignado a cada actividad de la empresa para que pueda ser cumplido con el mínimo de los gastos y a su vez con un grado de satisfacción máximo en cada empleado
- Ejecución: Se busca dar el primer paso en la realización de las actividades designadas a cada grupo de trabajo y que los mismos continúen realizando dichas actividades de manera periódica y eficaz
- Control: Es una tarea administrativa, la cual debe ser ejercida con profesionalidad y sirve para analizar los puntos altos y los puntos bajos de las mismas.

- Predefinir los objetivos y metas, Pronosticar, Establecer una estrategia.
- Hacer una selección detallada de los trabajadores indicados para el opuesto indicado,
- Ofrecer un carácter motivador al personal, Recompensar a cada empleado con el sueldo correspondiente.

-Teoría científica  
• Fue desarrollada principalmente por Frederick Winslow Taylor, el principal pensamiento de esta teoría es el énfasis puesto en las tareas, ya que existe una mejor forma de realizar cualquier trabajo.

- Comparar los resultados obtenidos con los planes previamente hechos, Evaluar y analizar los resultados obtenidos, Iniciar las acciones de corrección correspondientes

Adam Smith  
Economista escocés, padre del liberalismo económico, su trabajo fue tomado de su gran obra "Riqueza de las naciones"

Características  
Principios económicos-

- El aumento en destreza de cada obrero en particular.
- El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra de trabajo.

- Las libertades económicas benefician a la sociedad total, bajo la premisa de que cada individuo maximizará su interés propio.
- La mano invisible del mercado y la competencia restringen los intereses individuales propios, asegurando así la maximización del interés social.

1.3.1.- Diversos modelos.

Roberto Owen

- Empresario galés que a principios del siglo XIX.
- se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral, ya que debido al liberalismo las horas de jornada era de más de 16 horas, con aprendices de 10 años de edad sin condiciones de seguridad e higiene, enfocándose en mejorar la administración del personal.

Richard Arkwright

Se le atribuye a este personaje el KnowHow, que preparo la llegada de la gran empresa en la industria, esta técnica administrativa proporciono una exitosa coordinación de hombres, dinero, materiales y maquinas en la producción a gran escala, también fue impulsor y practicante de conceptos en la administración del personal.

Charles Babbage

Matemático ingles que desarrollo el cálculo analítico y diferencial, creador del primer aparato mecánico de cálculo que permitió generar la primera computadora, propuso la producción en procesos, por lo que estableció la técnica de costo por proceso.

Administración científica conformada además de Taylor por:

- Henry Lawrence Gantt: Su aportación fue los "gráficos de Gantt" o cronogramas que indicas las actividades por realizar y el tiempo adecuado para hacerlas, también le dio importancia a la psicología en la empresa, para poder saber las motivaciones.
- Henry Ford: Desarrollo prácticas administrativas, como la disminución de los tiempos de producción mediante el uso eficiente de maquinaria y materias primas, reducción de inventarios en proceso, aumento de la productividad por medio de la especialización del operario.
- Frank Bunker Gilbreth: Llevo a cabo una labor que incluía la comprensión del factor humano y el conocimiento de los materiales herramientas, máquinas e instalaciones. Con esos elementos, desarrollo la ergonomía, conocida también como ingeniería humana.

-Teoría clásica de la administración

Funciones

- Técnicas: Relacionadas a la producción.
- Comerciales: referentes a la compra, venta o intercambio.
- Financieras: Búsqueda y manejo de capital, hacer su mejor uso de los recursos disponibles.
- Seguridad: Protección de los bienes y las personas, ante cualquier circunstancia.
- Contables: Relativos a los inventarios, registros, balances, costos y estadísticas.
- Administrativas: Correspondientes con la integración de las otras cinco funciones en la dirección. Las funciones administrativas coordinan y sincronizan las demás funciones de la empresa y están siempre por encima de ellas.

## 1.3 Proceso administrativo

¿Que es proceso administrativo

Es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso

que posee una empresa de forma correcta, rápida y eficaz.



Se compone de 4 funciones elementales:

• **Planeación:**

Esta función es la primera que debe ejercer el cuerpo administrativo de una empresa y los métodos a llevar a cabo



• **Organización:**

Este paso es distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajos que componen una empresa



• **Ejecución:**

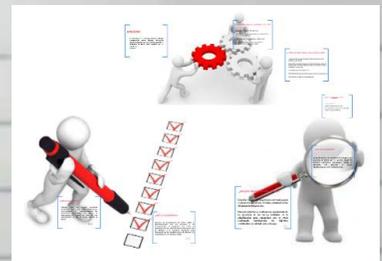
Aquí es necesario la figura de un gerente capaz de dirigir,



tomar decisiones, instruir y ayudar a los diferentes sectores laborales.

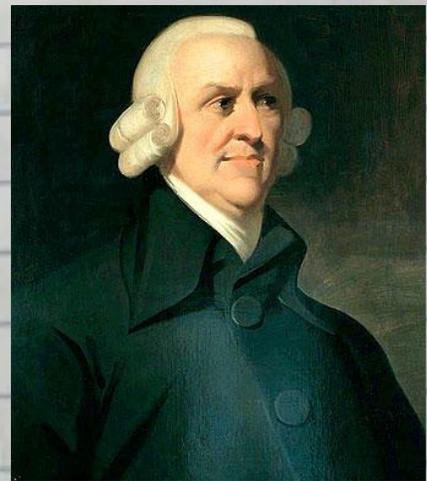
### • Control:

Esta última función tiene el papel de garantizar que la empresa está encaminada por el rumbo del éxito.



## 1.3.1 Diversos Modelos

**Adam Smith:** Hace énfasis en la división del trabajo que el mismo número de personas es capaz de hacer basándose en 3 características



1- aumento en destreza de cada uno en particular

2- Ahorro de tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra

3- Intervención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo.

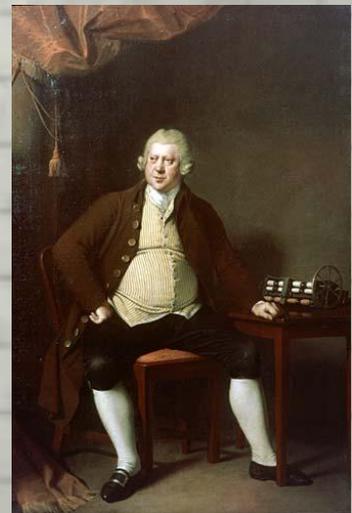
### Roberto Owen

Precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral ya que debido al liberalismo las horas de jornada era de más de 16 horas, con aprendices de 10 años de edad



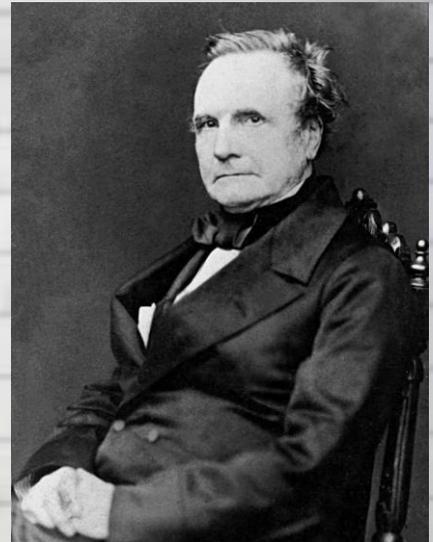
### Richard Arkwright

Se le atribuye a este personaje el Know How, que preparó la llegada de la gran empresa en la industria, esta técnica administrativa proporcionó una exitosa coordinación de hombres, dinero materiales y máquinas en la producción a gran escala, también fue impulsor y practicante de conceptos en la administración del personal



## Charles Babbage

Desarrolló el cálculo analítico y diferencial, creador del primer aparato de cálculo y propuso la producción de procesos, por lo que estableció la técnica de costo por proceso.



## Administración científica:

Fue desarrollada principalmente por Frederick Winslow Taylor, el principal pensamiento de esta teoría es el énfasis puesto en las tareas, ya que existe una mejor forma de realizar cualquier trabajo.

Su nombre se debe al intento de aplicar los métodos de la ciencia a la administración para alcanzar la máxima eficiencia empresarial, como la experimentación, observación y medición con un enfoque de abajo hacia arriba (del obrero hacia el gerente), de las partes hacia el todo, otros exponentes son:

- Henry y Lawrence Gantt
- Henry Ford
- Frank Bunker Gilbreth
- James D. Mooney