



**Luis Enrique Aguilar García**

**María Cecilia zamorano Rodríguez**

**Resumen y mapa conceptual**

**Administración y evaluación de los  
servicios de enfermería**

**Grado: 9° Cuatrimestre**

**Grupo: “B”**

# Diversos Modelos

Economista escocés, padre del liberalismo económico, 'su trabajo fue tomado de su gran obra "Riqueza de las Naciones"

// Características //

- \* El aumento en destreza de cada obrero en particular.
- \* El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de una área a otra
- \* La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.

// Además estableció los siguientes principios económicos - administrativos: //

- \* Las libertades económicas beneficiarían a la sociedad total, bajo la premisa de que cada individuo maximizara su interés propio.
- \* La mano invisible del mercado y la competencia restringen los intereses individuales propios, asegurando así la maximización del interés social.
- \* Trabajo es el generador de la riqueza.

## // Orientaciones //

1. La administración científica en la que el tema principal era incrementar la productividad aumentando la eficiencia del nivel operacional, así que se tenía un enfoque de abajo hacia arriba, de las partes hacia el todo.

Esta escuela de administración científica estaba siendo desarrollada en Estados Unidos conformada demás de Taylor por:

- Henry Lawrence Gantt:

Su aportación fue los "gráficos de Gantt" o cronogramas que indican las actividades por realizar y el tiempo adecuado para hacerlas, también le dio importancia a la psicología en la empresa.

- Henry Ford:

Desarrollo prácticas administrativas, como la disminución de los tiempos de producción mediante el uso eficiente de maquinaria y materias primas, reducción de inventarios en proceso.

2. La corriente de los anatomistas y fisiológicos de la organización desarrollada en Francia, en la que su base era aumentar la eficiencia de la empresa a partir de la forma y disposición de miembros de la organización a

diferencia de la administración científica esta hacia énfasis en que las tareas se abajan de ejecutar de arriba hacia abajo.

Esta escuela tuvo como exponentes a:

- James A. Mooney: Hizo una investigación sobre la estructuración de la Iglesia Católica, mostrando su organización en el tiempo, su jerarquía de autoridad y su coordinación, la Iglesia tuvo una organización jerárquica.
- Luther Gulick: Estableció cuatro principios de administración, especialización, autoridad, amplitud administrativa y diferenciación.

## // Principios de la administración científica //

1: Principio de Planeación:  
Sustituir la improvisación del operario por los métodos científicos comprobados

2: Principio de Preparación:  
seleccionar por medio de métodos científicos al mejor personal para entrenarlos y produzcan más y mejor.

3: Principio de control:  
El trabajo solo se realiza de acuerdo a las normas establecidas y este debe

ser vigilado para que se cumpla.

4: Principio de ejecución:

El trabajo se realiza con disciplina de acuerdo a las responsabilidades que se tienen.

## // Teoría clásica de la administración //

funciones

- Técnicas: Relacionadas a la producción
- Comerciales: Referentes a la compra, ventas e intercambio
- Financieras: Búsqueda y manejo de capital, hacer su mejor uso de los recursos disponibles
- Seguridad: Protección de los bienes y las personas de estadística.
- Administrativas: correspondientes con la integración de las otras, cinco funciones

5 funciones:

- 1: Planificación: Programar las actividades de la empresa de acuerdo al futuro
- 2: Organización: Definir las asignaciones de las tareas y recursos, para el cumplimiento de objetivos.
- 3: Dirección: Responsabilidad para guiar al personal
- 4: Coordinación: Unión con todas las áreas de la empresa
- 5: Control: Comprobar que se cumpla con lo establecido

# Elementos etapas del proceso administrativo

Es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa de forma correcta y eficaz.

## // Etapa del proceso //

1: Planeación: Es la primera que debe ejercer el cuerpo administrativa de una empresa. Aquí es donde será previstos los objetivos y metas que deberán cumplir la empresa y los métodos a llevar a cabo.

## // Actividades importantes de la planeación. //

- Predefinir los objetivos y metas que querran lograrse durante un tiempo determinado
- pronosticar
- Establecer una estrategia con sus correspondientes métodos y técnicas a llevar a cabo
- Acciones frente a problemas futuros.

2: Organización: Es distribuir cada actividad a los diferentes grupos de trabajo que componen a una empresa.

La finalidad de la organización es aquel objetivo asignado a cada actividad

de la empresa para que pueda ser cumplido con el mínimo de los gastos y a su vez con un grado de satisfacción máxima en cada empleado.

## // Actividades importantes de la organización //

- Hacer una selección detallada de los trabajadores indicados para el puesto indicado
- Subdividir cada tarea en unidades operativa
- Seleccionar una autoridad administrativo para cada sector.
- Proporcionar de materiales y recursos útiles a cada sector.

### 3: Ejecución:

Es necesario la figura de un gerente capaz de dirigir, tomar decisiones, instruir y ayudar a los diferentes sectores laborales.

En la ejecución se busca dar el primer paso en la realización de las actividades designadas a cada grupo de trabajo y que los mismos contienen realizada dichas actividades de manera periódica y eficaz.

Cada grupo trabajador está regido por normas y medidas que mejoran su funcionamiento.

Actividades más importantes de la ejecución

- Ofrecer un carácter motivador al personal
- Recompensar a cada empleado con el sueldo correspondiente.
- Estar atento a las necesidades de cada trabajador
- Mantener una comunicación estable entre todos los sectores.

4º Control:

Esta última función tiene el papel de garantizar que la empresa está encaminada por el rumbo del éxito.

Si bien cada función anteriormente nombrada puede ser realizada al pie de la letra, eso no garantizará que la entidad se incline hacia un camino económico positivo.

El control es una tarea administrativa, la cual debe ser ejercida con profesionalidad y de forma transparente.

El control de las actividades que se desarrollan en una empresa sirve para analizar los puntos altos y los puntos bajos de las mismas. Luego de obtener los resultados correspondientes, se harán factibles las diferentes modificaciones que tendrán que llevarse a cabo para corregir aquellos puntos bajos.

## // Actividades importantes del control //

- Comparar los resultados obtenidos con los planes previamente hechos
- Evaluar y analizar los resultados obtenidos
- Iniciar las acciones de corrección correspondientes.

# Diversos Modelos.

Economistas  
escolares, Padre del  
liberalismo

Características

- El aumento en destreza de cada obrero
- El ahorro de tiempo
- La inversión del números a las máquinas

Principios económicos  
administrativos

- Las libertades económicas benefician a la sociedad
- Competencia, restringen los intereses individuales
- Trabajo es el generador de la riqueza.

Orientaciones

La administración  
científica

- - Henry Lawrence Gantt  
aportación "graficos de gantt"

La corriente de  
Neofisiologicos y  
Fisiologicos

- - James A. Mooney:  
Hizo una investigación sobre la estructuración

# Elementos etapas del proceso administrativos

Es un conjunto de funciones administrativas que buscan aprovechar al máximo cada recurso que posee una empresa.

## Etapas del Proceso

### Planeación

Ejerce el cuerpo administrativo

#### Actividades:

- Predefinir los objetos y metas.
- Pronosticar

### organización

Distribuye cada actividad

#### Actividad

- Hacer una selección detallada de los trabajadores
- Subdividir cada tarea

### Ejecución

Realiza las actividades de-  
signadas

#### Actividad

- Ofrecer un carácter motivador.
- Recompensar cada empleado

### control

garantiza que la empresa sea un éxito

#### Actividad

- comprovar los resultados
- Evaluar y analizar
- Iniciar las acciones