



- **NOMBRE DEL ALUMNO: VANESA GOMEZ GUILLEN**

- **MATERIA: ADMINISTRACION Y EVALUACION**

- **CATEDRATICO: LIC: CECILIA ZAMORANO**

- **GRADO Y GRUPO: 9NO CUATRIMESTRE**

- **GRUPO "B"**

- **TRABAJO: CUADRO SIPNOPTICO**

- **"UNIVERSIDAD DEL SURESTE"**

Administración y evaluación

2.2.2 Niveles Jerárquicos

Queda al correcto funcionamiento de la empresa, distribuyendo las responsabilidades para una mejor eficiencia

Jerarquia: Orden de algunos elementos de acuerdo a ciertas características y necesidades.

Hacemos referencia específicamente a cada uno de los niveles de la jerarquía. El establecer dentro de una organización permite el correcto funcionamiento dentro de una empresa.

- Nivel Directivo.
- Nivel Ejecutivo.
- Nivel Operativo.

Descripción de puesto

Intenta estudiar y determinar los requisitos, responsabilidades y condiciones que el puesto exige.

Se ocupa por el contenido del puesto es decir, que hace el ocupante, como lo hace cuando lo hace.

Es indispensable contar con el personal de más alta calidad para lograr a batir los metas necesarias.

- Organigrama
- Determinar sus Principales caract.
- Real. cuestionario

Metodos y sistemas de trabajo.

constituyen un conjunto nuclear de aprendizaje en el área de la tecnología. destrezas procedimentales.

Es un proceso complejo y extenso en el tiempo en el que se ponen en acción un conjunto de competencias muy avanzadas.

También son útiles para para seguir estudios posteriores porque estos procedimientos de trabajo ayudan a estudios o investigación.

- Método inductivo
- Dialéctico
- Método deductivo
- Histórico
- Analítico
- Sistemático

Manuales de Organización

Proporciona a las diversas áreas de la empresa y de los manuales técnicas de organización

investigar sobre las innovaciones tecnológicas de materia in formada y evaluar su aplicación de empresa.

- Objetivos.
- Vigilar la estructura
 - Vigilar los sistemas
 - Planear el desarrollo

- Funciones
- Dirigir la elaboración
 - Supervisar
 - Dirigir
 - Normar
 - Planear
 - Revisar.

