

“TALLER DEL EMPRENDEDOR”

LIC. ANDRES ALEJANDRO REYES

ESTUDIANTE:

SANTIS VAZQUEZ ERIK ESAUL



CARRERA:

LIC.ENFERMERIA

TRABAJO:

CUADRO SINOPTICO

NOVENO CUATRIMESTRE GRUPO “A”

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:

COMITAN DE DOMINGUEZ, CHIAPAS A 22 DE MAYO DE 2020.

UNIDAD I

➤ INTRODUCCIÓN DEL EMPRENDURISMO

Séneca menciona que "ningún viento es favorable para quien no conoce el puerto al que quiere arribar".

➤ Plan de negocios

➤ Es una herramienta que permite al emprendedor realizar un proceso de planeación.

- Una serie de pasos para la concepción y el desarrollo de un proyecto.
- Un sistema de planeación para alcanzar metas determinadas.
- Una recolección organizada de información para facilitar la toma de decisiones.
- Una guía específica para canalizar eficientemente los recursos disponibles.

Welsh y White

➤ ESPÍRITU EMPRENDEDOR

En el ámbito de los negocios un emprendedor es un empresario

➤ Finley (1999)

➤ Lo describe como alguien que se aventura en una nueva actividad de negocios

➤ Say (1800)

➤ Lo clasifica como un buen administrador

➤ Shesky (1997) y Baumol (1993)

➤ cualquier miembro de la economía cuyas actividades son novedosas de alguna forma, así como a personas que, en definitiva, huven de rutinas v prácticas aceptadas por la mavoría.

➤ Debe de ser

- Claro. Sin ambigüedades, entendible
- Conciso
- Informativo. Tener una imagen clara del proyecto
- Medir la factibilidad del proyecto.
- Facilitar la implantación, la cual asegure, paso a paso, un desarrollo adecuado.

➤ CARACTERÍSTICAS DE UN EMPRENDEDOR

- Compromiso total, determinación y perseverancia.
- Capacidad para alcanzar metas.
- Orientación a las metas y oportunidades.
- iniciativa y responsabilidad.
- Persistencia en la solución de problemas.
- Realismo.
- Autoconfianza.
- Altos niveles de energía.
- Busca de realimentación.
- Control interno alto.
- Toma de riesgos calculados.
- Baja necesidad de estatus y poder.
- Integridad y confiabilidad.
- Tolerancia al cambio.

➤ TIPOS DE EMPRENDEDORES

- El emprendedor administrativo.
- El emprendedor oportunista.
- El emprendedor adquisitivo.
- El emprendedor incubador.
- El emprendedor imitador.

➤ EVALUACIÓN DE LA CAPACIDAD DE EMPRENDER

➤ Es la puntuación que obtuvo en la actividad de la evaluación

➤ Se le atribuye los conocimientos o las habilidades que el sujeto tiene

➤ CREATIVIDAD Y TÉRMINOS AFINES

➤ En latín significa crear

➤ Es un proceso mental que consiste en la capacidad para dar existencia a algo nuevo, diferente, único y original.

➤ EL PROCESO DE LA CREATIVIDAD

- Es ampliamente conocido que en nuestro cerebro hay dos hemisferios: izquierdo y derecho (Pablo Cazau, 1999)
- Según Scharch (2001) atribuye que cada hemisferio tiene capacidades relacionadas entre sí.

➤ TIPOS DE CREATIVIDAD

➤ Weisberg (1989) divide a la creatividad en dos tipos: científica y artística

- Creatividad científica (se plasma en la genética, la psicología, la química, entre otras).
- La creatividad artística (se aplica en las artes, como la narrativa y la poesía, el teatro, la pintura y la escultura).

➤ EQUIPO DE TRABAJO

➤ Las cuales se otorgan al equipo para lograr una meta común (Stewart y otros, 2003).
➤ se puede definir como un grupo de personas que trabajan juntas hacia una serie de objetivos específicos dentro de una esfera operativa determinada (Holp, 2003)

➤ Condiciones

- Objetivo común. actividades del equipo deben estar estructuradas, planeadas y bien definidas.
- Las tareas deben repartirse.
- Coordinación.
- Liderazgo.
- Comunicación.
- Mecanismos de autorreaulación

➤ CARACTERÍSTICAS DE LOS EQUIPOS EFECTIVOS DE TRABAJO

- Liderazgo participativo que fomente la interdependencia entre los miembros.
- Responsabilidad compartida que permita a todos los individuos involucrarse en el mismo grado y, de esa manera, propiciar un compromiso voluntario.
- Una comunidad de propósito; es decir, los integrantes conocen cuál es su razón para pertenecer a ese equipo y, también, cuál es su función dentro de él.
- La buena comunicación que permite un ambiente de confianza y aceptación.
- La mira en el futuro, tanto en la meta final como en el proceso, para alcanzar los propósitos y no perder de vista su capacidad para mejorar con el tiempo.
- Concentración en las tareas que se acuerdan en las reuniones periódicas de planeación, seguimiento y evaluación.
- Respuesta rápida y proactiva; es decir, capacidad para identificar y aprovechar las oportunidades