



***Taller de Elaboración de
Tesis***

Mtra. Mireya del Carmen García

Mapa Conceptual

Lic. Enfermería

*Carlos Eduardo Pérez
Hernández*

Noveno A



MÉTODO APA

Se divide en

El investigador tiene la responsabilidad de comunicar sus resultados. El escribir hace posible evidenciar la producción, además de difundir la obra propia.

Fundamentos

Se debe tener presente no sólo la diferencia, sino la ventaja que existe entre escribir y sólo pensar o generar ideas, es que estas últimas pueden perderse o desviarse en su esencia.

Normas APA

Uno de los manuales para la elaboración de trabajos de investigación y publicaciones científicas más conocido es editado por la American Psychological Association (APA)

La cual recoge los sistemas y criterios de mayor uso en el campo de las ciencias sociales. El uso de las normas APA en los documentos investigativos tiene como fundamento:

- Definir estándares y rigurosidad en las comunicaciones académicas y científicas
- Establecer un conjunto de procedimientos o normas de estilo para organizar los distintos componentes de la escritura académica y científica
- Procurar la claridad, la uniformidad, precisión y el respeto del conocimiento científico
- Fortalecer la concepción, realización y el consumo de conocimiento científico
- Asegurar la precisión del conocimiento
- Proteger los derechos y las garantías de los participantes en la investigación
- Proteger los derechos de propiedad intelectual

El manual de estilo establece las normas que regirán la redacción para publicar trabajos de Investigación en una o varias disciplinas. Su propósito es uniformar las citas, referencias y bibliografías de manera que se le haga más fácil al lector localizar las fuentes. Además, detallan el formato general del trabajo

La sexta edición de las normas contiene los siguientes capítulos:

1. Estilo de redacción para las ciencias sociales y conductuales
2. Estructura y contenido del manuscrito
3. Cómo escribir con claridad y precisión
4. Aspectos prácticos de estilo
5. Visualización de resultados
6. Citación de las fuentes
7. Ejemplos de referencias

Formato general de trabajo

- 1 pulgada de margen
- Letra Times New Román, 12 pt
- Texto con interlineado de 1,5 y alineado a la izquierda, excepto en tablas y figuras
- Sangría (Indent) a 5 espacios o ½ pulgada en todos los párrafos

Partes de un manuscrito

1. Portadilla
2. Resumen
3. Texto
4. Referencias
5. Notas al calce
6. Tablas
7. Figuras
8. Apéndices

Se enumeran en orden de aparición en el texto, utilizando números arábigos. Los que formen parte del material complementario, deben añadir la letra del apéndice donde se encuentran.

- Las tablas y figuras complementarias deben estar relacionadas con el contenido.
- Las tablas llevan un formato definido siendo éste: un título que refiere al contenido, debajo se ubica, adaptado de, y la cita de la fuente de la que se extrae la información.
- Las tablas se ubican con líneas horizontales, únicamente.

MÉTODO APA

¿Cómo se usan los márgenes?

Se usan márgenes de 2.5 cm a partir de los cuatro bordes de cada página, para los trabajos de grado que requieren ser empastados la margen derecha es de 4 cm.

Los abstract, el texto, referencias y anexos son los únicos apartados que empiezan en página independiente.

Alineación

Todas las líneas del manuscrito deben presentarse alineadas en los márgenes izquierdo y derecho, por motivos estéticos

Sangría

En la primera línea de cada párrafo y la de cada nota de pie de página se coloca una sangría de cinco espacios

Paginación

La paginación se ubica en la parte superior derecha de la hoja. Al lado se coloca el titulillo, las dos o tres primeras palabras del título.



Tipos de títulos

Los documentos pueden utilizar títulos correspondientes a cinco (5) categorías como se muestra a continuación:

Nivel 1

Se escribe centrado con letra inicial mayúscula y en negrilla. Ejemplo:

Desarrollo de la Memoria

Nivel 2

Se escribe contra el margen izquierdo, letra inicial mayúscula en negrilla. Ejemplo:

Procesos cognitivos que apoyan el aprendizaje

Nivel 3

Se escriben con sangría inicial, letra inicial mayúscula, en negrilla, termina en punto

Aprendizaje significativo. Surge cuando el alumno, como constructor de su propio conocimiento, relaciona los procesos a aprender y les da un sentido a partir de la

y a continuación se escribe. Ejemplo:

Nivel 4

Se escriben con sangría inicial, letra inicial mayúscula, en negrilla, letra cursiva, termina en punto y a continuación se escribe. Ejemplo:

Ideas fundamentales de la concepción constructivista. Esta concepción se organiza en tres ideas fundamentales

Nivel 5

Se escriben con sangría inicial, letra inicial mayúscula, letra cursiva, sin negrilla, termina en punto y a continuación se escribe. Ejemplo:

El alumno es el responsable último de su propio desarrollo de aprendizaje. Es él quien construye el conocimiento y nadie puede sustituirle en esa tarea

Partes de un trabajo

Portada

En la parte superior se coloca el título del trabajo. En el medio se enuncian los nombres completos de los autores y se señala con asterisco el nombre

Tabla de contenido

En esta página se deben relacionar los títulos de primero a quinto nivel, separados por coma de los números de página en donde se encuentran.

Lista especiales

En esta parte se colocan los títulos de las tablas, figuras y anexos, en tres listas realizadas en páginas independientes.

Resumen

Es la reducción del contenido del documento y se redacta en página independiente, el resumen debe cumplir con las siguientes categorías:

Preciso: debe reflejar de manera exacta el contenido del documento

Completo: debe definir y explicar los términos importantes

Conciso: debe contener máximo 200 palabras.

Método APA

Introducción

Se redacta en página independiente sin sangría al inicio de cada párrafo y debe presentar de forma ordenada los siguientes

Planteamiento del problema

En este capítulo se deben incluir aspectos relevantes como:

- La revisión breve de los antecedentes, proporcionando un historial adecuado en línea de tiempo y reconociendo la prioridad de otros estudios o investigaciones
- Formulación precisa y delimitada del problema
- Aportes, limitaciones, alcances y proyecciones del trabajo de investigación

Objetivos

El objetivo general y los objetivos específicos deben formularse en forma expresa, siguiendo los parámetros establecidos

Justificación

La justificación debe describir el por qué y el para qué del trabajo a realizar.

Diseño Metodológico

En este apartado del proceso se estructura: el diseño de la investigación, las variables para tener en cuenta, los instrumentos de recolección de datos, el cronograma de actividades, el presupuesto y los participantes en el proceso.

Marco referencial y Teórico

El marco referencial y teórico debe redactarse en hoja independiente. El marco teórico se construye mediante revisión literaria que apunta al tema del documento, precisando los hallazgos que otros autores han establecido.

Tipos

- Cada referencia citada en el texto tiene que aparecer en la lista de referencias.
- Si la oración incluye el apellido del autor, sólo se escribe la fecha entre paréntesis.
- Si no se incluye el autor en la oración, se escribe entre paréntesis el apellido y la fecha.
- Si la obra tiene uno o dos autores, se cita ambos apellidos todo el tiempo.
- Cuando tenga entre tres y cinco autores, en las menciones subsiguientes, sólo se escribe el apellido del primer autor, seguido de la frase et al., sin cursivas.
- Si son más de seis autores, se utiliza et al. Desde la primera mención.

Formato de las citas

Lista de las Referencias

Una lista de referencias cita las fuentes que sustentan la investigación y que se utilizaron para la preparación del trabajo. Una bibliografía incluye fuentes que sirven para profundizar en el tema, aunque no se hayan utilizado para el trabajo (Nota al calce, p. 180). APA requiere referencias, no bibliografía

Consideraciones generales

- Cada entrada en la lista de referencias debe estar citada en el texto. (p. 174, párr. 1)
- Las comunicaciones personales se citan en el texto, pero no se incluyen en la lista de referencias.
- Cada referencia tiene el formato de párrafo francés (hanging indent) y a doble espacio.
- Orden alfabético por apellido del autor.
- Obras de un mismo autor se ordenan cronológicamente por la fecha más antigua.

Bibliografía básica y complementaria

Referencias

Álvarez, R., Paredes, L., & Arteaga, J. (2015). *Guía metodológica para la elaboración de proyectos de investigación en posgrado*. Cuernavaca: Universidad Internacional.

Coy, H., & Valencia, L. (2018). *Manual de normas APA*. Asturias: Grupo Asturias Digital.

Instituto Universitario del Centro de México. (Marzo de 2019). *Elementos básicos para la elaboración del trabajo de tesis*. Obtenido de <https://sistemaucem.edu.mx/descargas/titulacion-maestrias/ElementosBasicosElaborarTesis2012.pdf>

Rios, R. (2017). El artículo de investigación . *Metodología de la redacción* , 9-27.

Tamayo, M. (2003). *El proceso de la investigación científica*. Ciudad de México: Limusa.

Universidad de Xalapa. (2014). *MANual para elaboración de tesis profesional para licenciatura: Líneas de generación y aplicación del conocimiento y tipología de trabajos recepcionales*. Xalapa: Universidad de Xalapa.