

Licenciatura En Enfermería

DOCENTE

María Cecilia Zamorano Rodríguez

ALUMNO: Jhonatan López García

MATERIA: Administración y evaluación de los servicios de enfermería

ACTIVIDAD: Mapa Conceptual Y Resumen

FECHA: 22/05/2020

1.3.1.- Diversos modelos.

Adam Smith

Hace énfasis en la división del trabajo que el mismo número de personas es capaz de hacer basándose en tres características:

- El aumento en destreza de cada obrero en particular.
- El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra de trabajo.
- La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.

Además estableció los siguientes principios económicos-administrativos:

- Las libertades económicas benefician a la sociedad total, bajo la premisa de que cada individuo maximizará su interés propio.
- La mano invisible del mercado y la competencia restringen los intereses individuales propios, asegurando así la maximización del interés social.
- El trabajo es el generador de la riqueza.
- La ley de la oferta y la demanda determina los precios de las mercancías.
- Cualquier interferencia gubernamental tendería a romper el balance natural. Smith ponderó el concepto de libre empresa; esta tendencia basada en el principio liberal de "dejar hacer" encajaba admirablemente en el pensamiento tecnológico e industrial y dio impulso al desarrollo industrial.

Roberto Owen

Se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral, ya que debido al liberalismo las horas de jornada eran de más de 16 horas, con aprendices de 10 años de edad sin condiciones de seguridad e higiene, enfocándose en mejorar la administración del personal.

Richard Arkwright

- Se le atribuye a este personaje el Know How, que preparo la llegada de la gran empresa en la industria, esta técnica administrativa proporciono una exitosa coordinación de hombres, dinero, materiales y maquinas en la producción a gran escala.
- También fue impulsor y practicante de conceptos en la administración del personal.

Charles Babbage

Matemático inglés que desarrollo el cálculo analítico y diferencial, creador del primer aparato mecánico de cálculo que permitió generar la primera computadora, propuso la producción en procesos, por lo que estableció la técnica de costo por proceso.

Evolución de la teoría administrativa

- A partir del año de 1900 se considera que ya debe hablarse de teorías del pensamiento administrativo.
- Cada teoría administrativa surgió como respuesta a los problemas más importantes que se enfrentaban las organizaciones de su tiempo y su momento, las teorías que prevalecen tuvieron éxito al presentar soluciones específicas para tales problemas.

Enfoque clásico de la administración

Los postulados de este enfoque dominaron la administración de las organizaciones durante las cuatro primeras décadas del siglo XX, esto se debe a que dos ingenieros, el estadounidense

Frederick Winslow Taylor

Inicio la llamada escuela de administración científica que buscaba aumentar la eficiencia de la empresa, por medio de métodos de administración entre las tareas del trabajador y la producción

Henri Fayol

Desarrollo la teoría clásica que se enfocaba más en la estructura que debía tener una organización para ser eficiente y eficaz.

A partir de estas corrientes se obtuvieron dos orientaciones:

- ✓ La administración científica en la que el tema principal era incrementar la productividad aumentando la eficiencia del nivel operacional,
- ✓ Así que se tenía un enfoque de abajo hacia arriba (del obrero hacia el gerente) de las partes hacia el todo.
- ✓ Esto se centraba en los movimientos necesarios para realizar cada tarea, operaciones y cargos que constituían la llamada Organización Racional del Trabajo.

Esta escuela de administración científica estaba siendo desarrollada en estados unidos conformada además de Taylor por:

- ✓ Henry Lawrence Gantt: Su aportación fue los "gráficos de Gantt" o cronogramas que indican las actividades por realizar y el tiempo adecuado para hacerlas
- ✓ Henry Ford: Desarrollo prácticas administrativas, como la disminución de los tiempos de producción mediante el uso eficiente de maquinaria y materias primas.
- ✓ Frank Bunker Gilbreth: Llevo a cabo una labor que incluía la comprensión del factor humano y el conocimiento de los materiales herramientas, máquinas e instalaciones.

La corriente de los anatomistas y fisiológicos de la organización desarrollada en Francia

En la que su base era aumentar la eficiencia de la empresa a partir de la forma y disposición de miembros de la organización.

Esta escuela tuvo como exponentes a:

- ✓ James D. Mooney: Hizo una investigación sobre la estructuración de la iglesia católica, mostrando su organización en el tiempo, su jerarquía de autoridad y su coordinación la iglesia tuvo una organización jerárquica tan simple y eficiente que pudo operar satisfactoriamente, bajo el mando de una sola cabeza ejecutiva.
- ✓ Luther Gulick: Estableció cuatro principios de administración, especialización, autoridad, amplitud administrativa y diferenciación

Teoría científica

Fue desarrollada principalmente por Frederick Winslow Taylor, el principal pensamiento de esta teoría es el énfasis puesto en las tareas, ya que existe una mejor forma de realizar cualquier trabajo.

Principios de la administración científica:

- Principio de planeación: Sustituir la improvisación del operario por los métodos científicos comprobados.
- Principio de preparación: Seleccionar por medio de métodos científicos al mejor personal para entrenarlos y que produzcan más y mejor.
- Principio de Control: El trabajo solo se realiza de acuerdo a las normas establecidas y este debe de ser vigilado para que se cumpla.
- Principio de ejecución: El trabajo se realiza con disciplina de acuerdo a las responsabilidades que se tienen.

En esta administración científica se inició la creencia de que toda persona está motivada por dinero, así que se implementaron los incrementos de la productividad por medio de normas, premios y castigos

Teoría clásica de la administración

Se distinguía de la científica en la estructura que debe tener una organización, las tareas se debían de ejecutar de arriba hacia abajo y del todo hacia las partes.

Henri Fayol creador de la teoría clásica destaca que toda empresa debe de cumplir con seis funciones básicas:

1. Técnicas: Relacionadas a la producción.
2. Comerciales: referentes a la compra, venta o intercambio.
3. Financieras: Búsqueda y manejo de capital, hacer su mejor uso de los recursos disponibles.
4. Seguridad: Protección de los bienes y las personas, ante cualquier circunstancia.
5. Contables: Relativos a los inventarios, registros, balances, costos y estadísticas.
6. Administrativas: Correspondientes con la integración de las otras cinco funciones en la dirección.

Fayol menciona

Que las primeras cinco funciones no pueden ser por si solas formular un plan para la empresa, ya que este ámbito es exclusivo de la administración, la cual la define como el acto de planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar:

1. Planeación: Programar las actividades de la empresa de acuerdo al futuro.
2. Organización: Definir las asignaciones de las tareas y recursos, para el cumplimiento de objetivos.
3. Dirección: Responsabilidad para guiar al personal para lograr las metas propuestas.
4. Coordinación: Unión con todas las áreas de la empresa para definir las actividades a realizar.
5. Control: Comprobar que se cumpla con lo establecido en el plan.

Fayol identificó 14 principios básicos:

1. División del trabajo: Especialización de acuerdo a las tareas con las personas para cumplir con la eficiencia.
2. Autoridad y responsabilidad: Dar órdenes y cumplirlas.
3. Disciplina: En las actividades de la empresa como la obediencia, dedicación y respeto por las normas.
4. Unidad de mando: Existe solo un supervisor para cada colaborador.
5. Unidad de dirección: Un sólo plan y un sólo jefe).
6. Subordinación del interés individual al interés general.
7. Remuneración: Reciprocidad, los salarios deben de ser justos para los empleados como para la organización.
8. Centralización: La autoridad se concentra en el más alto nivel de jerarquización.
9. Cadena escalar: La jerarquía.
10. Orden: Material y humano.
11. Equidad: Conseguir la lealtad de una persona por medio de la amabilidad y la justicia.
12. Estabilidad del personal: Disminuir la rotación, para que una persona permanezca en su cargo y sea positivo para la organización.
13. Iniciativa: Visualizar proyectos y vigilar su éxito.
14. Espíritu de grupo: Armonía y unión de las personas para realizar de mejor manera las actividades.

La teoría clásica

- Tiene como crítica la ausencia de trabajos experimentales, ya que el método es señalado como empírico, sin poner elementos a prueba, ya que sus afirmaciones son revocadas cuando se ponen a experimentación.
- Al igual que la teoría científica tiene un enfoque de sistema cerrado, que solo estudia las variables dentro de la organización.

Resumen

1.3.1 Diversos Modelos

Adam Smith: Su trabajo fue tomado de su gran obra "Riqueza de las naciones" publicado en 1776, en el que hace énfasis en la división del trabajo que el mismo número de personas es capaz de hacer basándose en 3 características:

- 1- El aumento en destreza de cada obrero en particular.
- 2- El ahorro del tiempo que comúnmente se pierde al pasar de un área a otra de trabajo.
- 3- La invención de numerosas máquinas que facilitan y abrevian el trabajo, además de capacitar a un hombre para hacer el trabajo de varios.

Además estableció los siguientes principios económicos y administrativos:

- Las libertades económicas benefician a la sociedad total, bajo la premisa de que cada individuo maximizará su interés propio.
- La mano invisible del mercado y la competencia restringen los intereses individuales propios, asegurando así la maximización del interés social.
- El trabajo es el generador de la riqueza.
- La Ley de la oferta y la demanda determina los precios.
- Cualquier interferencia gubernamental tenderá a romper el balance.



Roberto Owen: Se convirtió en el precursor de las relaciones humanas en el ámbito laboral. Se enfocó en mejorar la administración personal.

Richard Arkwright: Se le atribuye a este personaje el know how que preparó la llegada de la gran empresa en la industria. Proporcionó una exitosa coordinación con los hombres, impulso y práctico conceptos de la administración personal.

Charles Babbage: Matemático inglés que desarrolló el cálculo analítico y diferencial y creó el primer aparato mecánico de cálculo que permitió generar la primera computadora.



Enfoque clásico de la administración:

- El estadounidense Frederick Winslow Taylor, inició la llamada escuela de administración científica que buscaba aumentar la eficiencia de la empresa, por medio de métodos de administración entre las del trabajador y la producción.
- El europeo Henri Fayol desarrolló la teoría clásica que se enfocaba más en la estructura que debía

tener una organización para ser eficiente y eficaz.



- A Partir de estas corrientes se obtuvieron 2 orientaciones:
- 1 La administración científica en la que el tema principal era incrementar la productividad aumentando la eficiencia del nivel operacional, así que se tenía un enfoque de abajo hacia arriba (del obrero hacia el gerente), de las partes hacia el todo.

Esta escuela de administración en Estados Unidos estaba conformada además de Taylor por:

- Henry Lawrence Gantt: Su aportación fue los "gráficos de Gantt" o cronogramas que indica las actividades por realizar.
- Henry Ford: Desarrollo prácticas administrativas como la disminución de los tiempos de producción mediante el uso eficiente de maquinaria y materias primas.
- Frank Bunker Gilberth: Lleva a cabo una labor que incluyó la comprensión del factor humano y el conocimiento de los materiales, herramientas, máquinas e instalaciones.



- 2 La corriente de los anatomistas y fisiólogos de la organización desarrollada en Francia, en la que su base era aumentar la eficiencia de la empresa a partir de la forma y disposición de miembros de la organización, así la atención se fijaba en la estructura organizacional en los elementos de la administración y en la departamentalización.

Esta escuela tuvo como exponentes a:

- James D. Mooney: Hizo una investigación sobre la estructuración de la iglesia católica, mostrando su organización en el tiempo, su jerarquía de autoridad y coordinación, la iglesia tuvo una organización jerárquica tan simple y eficiente que pudo operar satisfactoriamente.
- Luther Gulick: Estableció 4 principios de administración: especialización, autoridad, amplitud administrativa y diferenciación.



Puntos establecidos por Taylor:

- 1 Principio de Planeación: Sustituir la improvisación del operario por los métodos científicos comprobados.
- 2 Principio de Preparación: Seleccionar por medio de métodos científicos al mejor personal para entrenarlos y que produzcan más y mejor.
- 3 Principio de control: El trabajo se realiza de acuerdo

a las normas establecidas y este debe de ser vigilado para que se cumpla.

- 4 Principio de alocación: El trabajo se realiza con disciplina de acuerdo a las responsabilidades que se tienen.



Henri Fayol y sus seis funciones básicas:

- 1 Técnicas: Relacionadas a la Producción
- 2 Comerciales: Referentes a la compra, venta o intercambio.
- 3 Financieras: Búsqueda y manejo de capital, hacer mejor uso de los recursos disponibles.
- 4 Seguridad: Protección de los bienes y las personas ante cualquier circunstancia.
- 5 Contables: Relativos a los inventarios, registros, balances contables y estadísticas.
- 6 Administrativas: Correspondientes con la integración de las otras funciones en la dirección.

Fayol y 5 Funciones para formular un Plan:

- 1 Planeación: Programar actividades de la empresa de acuerdo al futuro.
- 2 Organización: Definir las asignaciones de las tareas y recursos para el cumplimiento de objetivos.
- 3 Dirección: Responsabilidad para guiar al personal por las mejores propuestas.
- 4 Coordinación: Unión con todas las áreas de la empresa para definir las actividades a realizar.
- 5 Control: Comprobar que se cumpla con lo establecido en el plan.

Scribe

Fayol identificó 14 Principios básicos:

- 1 División del trabajo: Especialización de acuerdo a las tareas.
- 2 Autoridad y eficiencia: Dar órdenes y cumplirlas.
- 3 Disciplina: Obediencia, dedicación y respeto.
- 4 Unidad de mando: Un supervisor.
- 5 Unidad de dirección: Un solo plan y un solo jefe.
- 6 Subordinación del interés individual al interés general.
- 7 Remuneración: Salarios justos.
- 8 Centralización: Nivel de jerarquización.
- 9 Cadenas escalari: La jerarquía.
- 10 Orden: Material y humano.
- 11 Equidad: Amabilidad y justicia.
- 12 Estabilidad del personal: Disminuir rotación.
- 13 Iniciativa: Visualizar proyectos y visitar su éxito.
- 14 Espíritu de grupo: Armonía y unión.



Scribe