



UNIVERSIDAD DEL SURESTE
ADMINISTRACION Y ESTRATEGIAS DE NEGOCIOS
DESARROLLO EMPRESARIA
SERGIO EDUARDO LUCATERO GUDIÑO

Iniciación y planificación de proyectos

Tipos de proyectos

- **Proyectos productivos o privados.** Aquellos que tienen como fin la rentabilidad, es decir, la obtención de lucro. Suelen ser presentados en el ámbito empresarial, del emprendimiento o industrial.
- **Proyectos públicos o sociales.** Aquellos que no poseen fines de lucro, sino alcanzar un impacto importante en la sociedad o la población a distinta escala: local, regional, incluso mundial
- **Proyectos comunitarios.** Aquellos comprometidos con el mejoramiento en aspectos puntuales de una comunidad determinada, por lo general pequeña, tanto urbana como rural, a través de la satisfacción de sus necesidades.
- **Proyectos de vida.** Aquellos que se centran en los deseos de vida de un individuo y sus probabilidades reales de conseguir la autorrealización.
- **Proyectos de investigación.** Aquellos cuyo objetivo es la documentación o adquisición de fuentes y materiales en torno a un tema elegido, tal y como sucede en las Ad.

concepto

Un proyecto es un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único.

Pasos de un proyecto

- **Diagnóstico.** Se evalúa la necesidad y oportunidad del proyecto
- **Diseño.** Se debaten las opciones, tácticas y estrategias que pueden conducir al éxito, a cumplir con el objetivo. Se evalúa la factibilidad del proyecto, su relevancia y sus necesidades puntuales.
- **Ejecución.** La puesta en práctica de lo establecido en el proyecto.
- **Evaluación.** Se revisan las

Elementos de un proyecto

- Finalidad y objetivos.
- Producto o servicio.
- Cronograma de actividades.
- Presupuesto.

tipos de estructuras organizacionales

- **Divisional.** La estructura organizacional funcional se basa en las tareas de cada colaborador.
- **Matricial.** Los equipos de trabajo tienen varios proyectos, en los que cada miembro desempeña una misma función.
- **Geográfica.** Para empresas que operan en un nivel internacional.
- **Central.** Se da en organizaciones grandes y complejas, con varias localizaciones.
- **Lineal.** Responde a un modelo basado en una autoridad en la que se centralizan todas las decisiones.

Líder (organigrama) jerarquización

Un líder es la persona que posee habilidades para conseguir que el elemento humano lleve a cabo sus actividades encaminadas al logro de objetivos

Autoridad por experiencia

Son personas que saben cómo debe funcionar una o todas las áreas de la empresa, asesoran la realización de una función, sugieren formas alternativas de obtener los mismos resultados con un menor costo y pueden recomendar la manera en que se deben evitar riesgos y accidentes este conocimiento es adquirido por la vida, por experiencias o a través de las escuelas.

Autoridad administrativa

Es el derecho que tiene una persona a mandar, dar órdenes o dirigir en base a la posición que guarda en la empresa y lograr los propósitos pretendidos.