



Nombre de la alumna: Angélica Figueroa García

Nombre del profesor: Juan Manuel Jaime

Nombre del trabajo: Mapa conceptual

Materia: Desarrollo empresarial

Grado: 6to Cuatrimestre

Grupo: Único

PASIÓN POR EDUCAR

Comitán de Domínguez Chiapas a 7 de junio del 2020.

INICIACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

¿Qué es un proyecto?

Es una herramienta o instrumento que busca recopilar, crear, analizar en forma sistemática un conjunto de datos y antecedentes

Consiste también

En un conjunto de actividades que se encuentran interrelacionadas y coordinadas

Es de gran importancia porque permite organizar el entorno de trabajo

Tipos de proyectos

Proyectos productivos o privados

Aquellos que tienen como fin la rentabilidad

Proyectos públicos o sociales

Aquellos que no poseen fines de lucro

Proyectos comunitarios

Aquellos comprometidos con el mejoramiento en aspectos puntuales de una comunidad determinada

Proyectos de vida

Aquellos que se centran en los deseos de vida de un individuo

Proyectos de investigación

Aquellos cuyo objetivo es la documentación o adquisición de fuentes y materiales

INICIACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

¿Qué es un proyecto?

Pasos de un proyecto

Elementos de un proyecto

Los proyectos se componen de cuatro etapas:

- Finalidad y objetivos
- Producto o servicio
- Cronograma de actividades
- Presupuesto
- Resultados esperados.

Diagnóstico

Se evalúa la necesidad y oportunidad del proyecto

Diseño

Se debaten las opciones, tácticas y estrategias que pueden conducir al éxito

Ejecución

La puesta en práctica de lo establecido en el proyecto

Evaluación

Se revisan las conclusiones del proyecto

INICIACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Estructuras organizacionales

Todas las empresas tienen una estructura organizacional que las define

Tipos de estructuras organizacionales

Divisional

Las empresas se organizan por las divisiones de negocio

Funcional

Se basa en las tareas de cada colaborador

Matricial

Integra una estructura funcional y por proyectos

Geográfica

Organización a partir de las sedes geográficas

Central

Se da en organizaciones grandes y complejas

Lineal

Responde a un modelo basado en una autoridad en la que se centralizan todas las decisiones

Horizontal

Es una estructura descentralizada

INICIACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Líder

Un líder es la apersona que posee habilidades para conseguir que el elemento humano lleve a cabo sus actividades encaminadas al logro de objetivos

Se conocen 2 tipos de autoridad

Autoridad administrativa

Es el derecho que tiene una persona a mandar, dar órdenes o dirigir en base a la posición que guarda en la empresa

Autoridad por experiencia

Son personas que saben como debe de funcionar una o todas las áreas de la empresa

¿De que depende una adecuada organización y liderazgo?

1. Conocer los propósitos de la empresa
2. Determinar el que hacer en cada área funcional
3. Diseñar un esquema que exprese su estructura que permita alcanzar fácilmente sus objetivos
4. Distribuir equilibradamente las cargas de trabajo

Maneras de implementar una organización

- Dividiendo la empresa en áreas funcionales.
- Por sus divisiones económicas.