UNIVERSIDAD DEL SURESTE

ADMINISTRACIÓN Y ESTRATEGIA DE NEGOCIOS

DESARROLLO EMPRESARIAL

JUAN MANUEL JAIME

ALEJNADRO LOPEZ MARTINEZ

- Iniciación y planificación de proyectos
  - Involucrados y afectados
    - Se dividen en dos
      - Por departamento
        - Está involucrado un área de la empresa.
          - **Interno.** Participan en el desarrollo del proyecto toda una empresa.
          - **Matricial**. Combinación de departamentos, para los que cada uno tiene una tarea y objetivo específico.
          - **Subcontratado o externo.** La empresa contrata a una consultora externa
      - Según su finalidad
        - **Producción.** Orientado a producir un bien o servicio bajo un objetivo determinado.
        - **Sociales**. Orientado a mejorar la calidad de vida de las personas.
        - **Educativos**. Su finalidad es formar a otras personas.
        - **Comunitarios**. Dirigidos también a personas, pero con la diferencia de que los beneficiarios participan en la ejecución de las actividades del proyecto.
        - **De investigación.** Orientado a experimentar para la innovación y análisis de conocimiento.
  - Alcances del proyecto
    - Almacén
      - forman parte del área de conocimiento de Gestión del alcance del proyecto
    - Planificar la gestión
      - **Planificar la gestión del cronograma.** persigue establecer las políticas, procedimientos y documentación necesarios para planificar, ejecutar y controlar el cronograma del proyecto.
      - **Planificar la gestión de los costos**. Establecer los procedimientos de planificación y gestión del gasto y control de los costos del proyecto
      - **Planificar la gestión de los riesgos**. se suelen identificar riesgos y la forma de mitigarlos
      - **Planificar la gestión de calidad.** los requerimientos de aprobación, objetivos del proyecto (medibles) y criterios para definir el éxito

Estructura de un proyecto

ellos tienen actividades, en las cuales se invierten unos determinados recursos, utilizados por un equipo de trabajo en un plazo concreto para alcanzar un objetivo determinado.

estructura de un proyecto

- Unos objetivos concretos.
- Un calendario con unos plazos.
- Un presupuesto económico.
- Unos recursos o herramientas necesarias.
- Unas actividades y sub-tareas.
- Un equipo de trabajo.
- Uno o varios destinatarios, también denominados dueños del proyecto.

Elementos de un proyecto

Alcance. el volumen de recursos y personas
Tiempo. Los plazos de entre de las diferentes actividades.
Organización y priorización de actividades. Para calcular la mejor ruta de trabajo
Costes. Todo proyecto tiene un valor económico asignado
Comunicación. La gestión y planificación de la estrategia de comunicación ente los interesados del proyecto