

## Manejos de datos

colección de información organizada de forma que un programa de ordenador pueda seleccionar rápidamente los fragmentos de datos que necesite.

se organizan por campos, registros y archivos (Un campo se utiliza para almacenar una información particular, por ejemplo, en el directorio telefónico un campo almacena el nombre)

## Tablas y campos

Algunas bases de datos tienen una tabla única. Puede utilizar una tabla única para categorías como empleados, empresas, inventario, etc. Puede definir hasta 32 767 campos por tabla.

los campos que conectan dos tablas en una relación, usted puede mostrar la información de las tablas relacionadas. El objetivo principal de las relaciones entre los campos es indicar cuáles son los registros actuales de una tabla

## Filtros

facilitan la búsqueda de un subconjunto de datos dentro de un rango para poder trabajar con el mismo. Este subconjunto de datos o rango filtrado muestra las filas que cumplen el criterio que se especifique para una columna

Al utilizar un filtro este no reorganiza el resultado mostrado, pero sí permite aplicar formato, representar en gráficos e imprimir dicho rango. El filtrado oculta temporalmente las filas que no se desean mostrar

## Pasos para insertar un grafico

- Selecciona todas las celdas o la tabla con los datos
- En la pestaña Insertar encontrarás nueve categorías de gráficos (desplegará un menú con los gráficos entre los que puedes escoger de esa categoría)
- El gráfico que hayas elegido se insertará inmediatamente en la hoja de cálculo

## Gráficos

una gran herramienta para representar los datos que tengas en una hoja de cálculo. Existen diferentes tipos de gráficos:

- Gráfico de columnas
- Gráfico de líneas
- Gráfico circular
- Gráficos de área
- Gráficos de superficie y radiales
- Gráficos de jerarquías
- Gráfico de cascada