



**Nombre de la alumna: Samayoa  
Escobar Denisse**

**Nombre del profesor: Likza Hally  
Roblero Muñoz**

**Nombre del trabajo: Ensayo, La  
gestión II**

**Materia: Gestión del trabajo social**

**Grado: 9° Cuatrimestre, Escolarizado**

**Grupo: "A"**

# INDICE

**INTRODUCCIÓN ----- 03**

**UNIDAD: II – LA GESTIÓN ----- 04 – 06**

**CONCLUSIÓN ----- 07**

**BIBLIOGRAFÍA ----- 08**

*“Esta es la clave para la gestión del tiempo; ver el valor de cada momento”*

**Menachem Mendel Schneerson**

## **INTRODUCCIÓN**

Para saber cada uno de los elementos que conlleva la empresa, se necesita conocer la historia real de ella, como surgió, para después que debemos gestionar si es crear algo o innovar algo en el cual la empresa le falte, e incluso le puede faltar dentro de ella, la calidad que se ofrece a diferentes clientes, al gestionar, sabemos que debemos tener en cuenta que lleva una responsabilidad ya que esto se deriva al control de la empresa o de las actividades que se les asigna a los trabajadores y poder también gestionar las ideas que se han capturado, los procesos de gestión se relación con algunas características de organización, es decir, con la planeación, control, actualización entre otras esto debe permanecer constantemente, para que nuestra empresa, no pierda el estilo de poder crear con los recursos necesarios.

## **UNIDAD: II – LA GESTIÓN**

### **2.1- Concepto de gestión.**

### **2.2- Los procesos de gestión.**

Sabemos muy bien que, para tener esa actitud positiva, o terminar una gestión para que sea exitosa, se necesita determinar y conocer el concepto de gestión y cuales son sus objetivos para realizarla, o por que la estamos realizando, esto también se deriva al buen cumplimiento de las actividades, generar recursos y cambios, no siempre se encontrara el mismo significado a lo que conlleva, gestión es algo para maximizar las posibilidades de hacer crecer a una empresa. Para poder gestionar una empresa se necesita de un buen conocimiento y poder conocer la historia de la empresa, conocer todos sus objetivos y si será de buena utilidad gestionar algo de buen provecho dentro de la empresa. Roblero (2020, pp. 31-32)

La palabra gestión proviene de “gestus”, una palabra latina que significa: actitud, gesto, movimiento del cuerpo. En principio, este significado remite a lo que el sociólogo Pierre Bourdieu ha designado la hexis, esto es: el modo en que un hábitus (una serie de esquemas, dispositivos e interpelaciones culturales internalizadas por los sujetos) se expresa a través del cuerpo en gestos, posiciones, movimientos, etc. Pero este significado no nos dice nada sobre el carácter activo de la gestión, ya que pone énfasis en movimientos y actitudes vividas como “naturales” por los sujetos de una determinada cultura. Sin embargo, “gestus” es derivada de otra palabra latina: “gerere”, que posee varios significados: Llevar adelante o llevar a cabo, Cargar una cosa, Librar una guerra o trabar combate, Conducir una acción o un grupo, Ejecutar, en el sentido de un artista que hace algo sobre un escenario.

También es, lo que podemos crear o innovar, para un buen uso en la empresa, ahora bien, también existe la palabra gestionar, es diferente a la palabra gestión, por eso es muy importante que sepamos las diferencias entre lo uno y lo otro, saber cual estamos haciendo, y que se necesita para cada una de ellas.

Gestionar es una palabra que no solamente el concepto ha cambiado, sino que también, cambian a la hora de crear algo y saber si llegara al éxito cualquier tipo de gestión, debemos saber que al gestionar, no es solo hacer, sino que, verificar constantemente lo

que debemos gestionar, saber que procesos se llevara a cabo, es importante saber que las ideas u objetivos de los subordinados también entran como la forma de gestionar y organizar cada una de las principales ideas que ayudan a la organización. la gestión también hace permitir que la empresa, pueda practicar constantemente cada una de las gestiones dentro de ella o de ciertos proyectos ya realizados, actualizarse ya que la gestión lleva algunos procesos que necesitamos mejorar, o algunos documentos que son de suma importancia. Huergo (2003, pp. 3) Aclara:

La gestión implica también una concepción y una práctica respecto del poder, de la administración y la circulación del mismo y de las formas de construir consensos y hegemonías dentro de una determinada organización o institución. Por eso, gestionar es más que conducir. La acción de gestionar atraviesa a toda la institución, en sus relaciones inmediatas, en la coordinación interna, en las maneras de establecer o de frustrar lazos de trabajo, comunidades de trabajo, en la selección de determinados medios, en el conjunto de opciones que se adoptan a la hora de interactuar con otras instituciones. Gestionar es el arte de hacer posible un rumbo y alcanzar una meta en medio de las dificultades y de la imprevisibilidad de los acontecimientos. No se trata de soslayar las dificultades o de silenciar los conflictos, sino de crear alternativas de viabilidad para los procesos que vive un grupo, una organización o una institución.

La gestión es una forma de transformar de algo inestable a algo favorable ya sea para una comunidad, organización o bien para una institución. Si en realidad podremos poner en práctica lo planeado será de gran utilidad, aunque no siempre las cosas salen como la organización lo ha planeado, por eso es importante que gestionar es buscar las alternativas de los cambios imprevistos, es decir, tener en cuenta siempre otro proyecto, saber y poder organizar constantemente sin afectar a los subordinados.

Como sabemos también existen los procesos de la gestión. Se ha relacionado con la gestión que utilicemos, esto dependerá de cuan grande es el proyecto que se implementara en una empresa u organización, ya que esto a continuación, se basa en procesos que se tienen que hacer para mejorar o crear nuevos productos, para transformar la empresa se necesita de un muy buen uso de los recursos es decir, si en dado caso ya tenemos los tipos de recursos que se utilizaran, posteriormente se verificara si todo esta en orden para la satisfacción del cliente. Existen tres características dentro de una organización o empresa, esto se relaciona a los procesos de gestión, como,

heterogeneidad, esto se refiere a todo aquellos que se puede distinguir a ver o tocar, como las maquinarias que se utilizaran o los productos relacionados a la empresa, intangibilidad, esto se refiere mucho más a la calidad tiene cada empresa, el trato hacia sus clientes o también de patrón a subordinado, existe también y por ultimo inseparabilidad, esto se refiere a la eficacia y eficiencia que se mantiene borde hacia un trabajador, es decir, los productos o las actividades que se le asignan las entrega mucho antes o las entrega antes sin haber utilizado los recursos que se les ha asignado, por eso mismo también es importante conocer la eficiencia dentro de la empresa. Sánchez (2017, pp. 3, 4 y 12) argumenta:

La visión por procesos de la empresa resulta especialmente interesante en las empresas de servicio, que han encontrado dificultades a la hora de implantar sistemas de gestión de calidad, contando las siguientes características, como la heterogeneidad, para una fabrica elementos como la maquinaria, instalaciones, materias primas y componentes son factores fundamentales, también existe la intangibilidad, la calidad de la empresa industrial se puede interpretar como la calidad del producto, mientras que en la empresa de servicios de la calidad, Inseparabilidad de la producción y el consumo, en una fábrica el trabajo se puede completar antes de ser entregado al cliente, mientras que en los servicios las operaciones se desarrollan en muchas ocasiones en el momento y por lo tanto el modo de desarrollarlas está enormemente condicionado por las situaciones externas y ha de ser por tanto más flexible. Rediseñar un proceso es hacerlo más eficaz y eficiente. Es conseguir que rinda en un grado superior al que tenía anteriormente, y ello gracias a una acción sistemática sobre el proceso que hará posible que los cambios efectuados se mantengan con una cierta estabilidad. Planificar, los objetivos de mejora para el mismo y la manera en que se van a alcanzar, Ejecutar, las actividades planificadas para la mejora del proceso. la efectividad de las actividades de mejora. Actualizar, nueva forma de hacer ocurrir el proceso, con las mejoras que hayan, demostrado su efectividad”.

Sabemos muy bien que para realizar un proyecto se necesita de cuatro características muy importantes que, en nuestra propia empresa, será de mucha utilidad, los cuales son, planificar, ejecutar, verificar y actualizar constantemente.

## CONCLUSIÓN

Saber cuales son los motivos para crear una empresa, o controlar las actividades, es necesario haber comprendido sobre la gestión y gestionar, que son conceptos iguales, pero se diferencian en la practica esto nos ha enseñado, que debemos tener el control necesario de la empresa, gestionar lo necesario es decir, lo que necesita nuestra empresa y conocer cada una de sus necesidades de los clientes, los procesos son verificados por el alto mando, ya que estos procesos llevan una buena organización, de planear a actualizar, sin dañar a otros, saber lo que piensan de la empresa la calidad que se tiene dentro de ella, cada empresa al menos debe verificar constantemente que a sus clientes los están atendiendo como en realidad se debe hacer. Los procesos de gestión se relacionan los proyectos que se terminan en empresas, para esto, es importante que se conozca mas del tema, profundizar y crecer mediante los conocimientos para tener el asertividad de hacer los procesos correctos y tener los objetivos y metas claras sin utilizar más de la gestión, ser lo más posible organizado.

## BIBLIOGRAFÍA

- Roblero, Muñoz Likza Hally, (2020) "*La gestión*". Gestión de trabajo social, pp. 1-91.
- Huergo, Jorge, (2003) "*Los procesos de gestión*". Gestión, pp. 1-5
- Sánchez, Eduardo, (2017) "*La gestión por procesos*". Gestión de calidad, 1-14