

Nombre de la alumna: Suyi Dicla Pérez
González

Nombre del profesor: Lic. Likza Hally
Roblero Muñoz

Nombre del trabajo: Gestión

PASIÓN POR EDUCAR

Materia: Gestión en trabajo social

Grado: 9no Cuatrimestre

Grupo: "A"

INTRODUCCIÓN

En el siguiente ensayo hablaremos acerca de lo que nos da a entender que es gestión ya que es demasiado importante llevarlo a cabo dentro de una empresa y como trabajadoras sociales bien lo sabemos. Ya que gestión es dirigir un negocio o una empresa.

La gestión es una suerte de acción artística, en cuanto creativa que tiende a la gestación de procesos colectivos.

Por otro lado se hablara del como una empresa también requiere de gestión por procesos se puede definir como la forma de organizar el trabajo en función del mejoramiento continuo de actividades dentro de la organización.

Gestión

La gestión es un proceso o acciones por el cuál se lleva a cabo mediante un proyecto que tenemos ya sea en una empresa o en una organización a las respectivas necesidades en que se encuentra. Ya que es una serie de procesos en lo que permite a cualquier organización planear ejecutar y controlar las actividades que se tienen que llevar a cabo. Que por lo cual la gestión son un conjunto de operaciones que se realizan para dirigir y administrar un negocio o una empresa. Además una buena gestión hace que las empresas funcionen. Clausewitz (2005) argumenta:

La palabra gestión proviene directamente de “gestio-onis”: acción de llevar a cabo y, además, está relacionada con “gesta”, en tanto historia de lo realizado, y con “gestación”, llevar encima, significa organizar los encuentros aislados con el fin de derrotar/destruir al enemigo: a sus fuerzas, a su voluntad y a su territorio, que es el objetivo ideal de la guerra. Aquí, las “estrategias de gestión” son planteadas para o sobre el otro, lo que inmediatamente significa (como lo explica el pedagogo brasileño Paulo Freire) actuar contra el otro, la gestión es una suerte de acción artística, en cuanto creativa (y no repetitiva o meramente estructurada por recetas) que tiende a la gestación de procesos colectivos, con los otros (y no a pesar de los otros y de lo existente, o contra los otros). Por otro lado gestionar es, gestionar no es exclusivamente administrar (o “gerenciar”), ni simplemente organizar y, mucho menos, conducir (en sus sentidos autocrático, carismático, paternalista, etc.). Tampoco es algo que siga la lógica de las “recetas”, tantas veces relacionadas con el marketing estratégico o la producción de imagen corporativa. (pag.32-33)

Es entonces la gestión son acciones que se llevan en el transcurso del proyecto, en lo cual también se le considera como organizar ciertos objetivos, también se le considera Llevar adelante o llevar a cabo, cargar una cosa, librar una guerra o trabar combate, conducir una acción o un grupo son términos que también así se les conoce, por otro lado menciona lo que es gestionar que es lo que implica tomar procesos, resultados y también de corresponsabilidad y cogestión en la toma de decisiones para que así podamos llegar fácilmente a lograr nuestros objetivos planteados. Ponce (2005) señala:

Los procesos de gestión.

La gestión por procesos es clave para toda empresa que quiere seguir siendo competitiva y crecer a través de nuevos productos o nuevos mercados. La gestión por procesos se puede definir como la forma de organizar el trabajo en función del mejoramiento continuo de actividades dentro de la organización. Para ello, es imprescindible identificar, seleccionar, describir y documentar los procesos que conforman las actividades de la empresa.

El objetivo final de la administración de procesos es asegurar que la organización funcione de manera coordinada orientada hacia la satisfacción del cliente, y no solo «del jefe» como suele ser en las organizaciones muy tradicionales. La palabra Proceso proviene del latín processus que significa: avance, progreso. Un proceso es un conjunto de actividades de trabajo interrelacionadas, que se caracterizan por requerir ciertos insumos (inputs: productos o servicios obtenidos de otros proveedores) y actividades específicas que implican agregar valor, para obtener ciertos resultados (outputs). Se define al proceso como: “una unidad en sí que cumple un objetivo completo, un ciclo de actividades que se inicia y termina con un cliente o un usuario interno. (pag.37)

Por otro lado habla sobre los procesos de gestión ya que toda empresa lo requiere, además es un clave de toda organización necesita para que pueda crecer a través de los nuevos productos. Se le conoce como una organización dentro del trabajo para que tenga un buen mejoramiento dentro de ella. Su objetivo es transformar elementos para que el cliente se encuentre satisfecho del trabajo. Es por eso necesario los procesos de gestión para mejorar de las actividades que se llevan día con día en una vida rutinaria. Ponce (2005) indica:

Un proceso es un conjunto de actividades que se interrelacionan con el objeto de transformar elementos que entran y que salen para la satisfacción de los clientes. En el proceso de transformación intervienen todos los recursos de la organización, humanos, financieros, materiales, de infraestructura, entre otros. La Gestión por Procesos: Un Enfoque de Gestión Eficiente aplicaron la experiencia obtenida para optimizar el resto de sus procesos en toda la organización. El nuevo tipo de organización enfocada a los procesos, contiene, no obstante, a la anterior forma de organización estructural, sumándole el concepto del agregado de valor para un destinatario (cliente interno o externo)

y exige atender, no sólo a los factores internos del sistema (técnicos, etc.), sino también los requerimientos de dicha producción de valor. (pag. 38)

CONCLUSIÓN

Como trabajadora social llegué a la conclusión que es de suma importancia saber la definición y del saber cómo actuar acerca del término de gestión, ya que la gestión nos indica a ir a establecer nuevas oportunidades que tenemos acerca del proyecto que tenemos.

Al igual sobre los procesos de gestión nos da a entender que es una herramienta clave donde nos ayuda a un mejoramiento dentro de la empresa que tenemos a cabo, es decir poder asegurar que la empresa funcione correctamente.