



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

NOMBRE DEL ALUMNO

Martha María Martínez Salvador

CARRERA

Lic. Psicología

CUATRIMESTRE:

3

DOCENTE:

Hermilio Ríos Bautista

MATERIA:

Estructura Organizacional

NOMBRE DEL TRABAJO:

Investigación

INVESTIGACIÓN DE CONCEPTOS

3 Conceptos de organización:

*Los sindicatos

*Los partidos políticos

* Las empresas

Principios de la organización:

Más destacados son la orientación al objetivo, la jerarquía, la especialización y la responsabilidad. Este procedimiento consiste en disponer los recursos organizacionales para obtener resultados esperados. Estos principios constituyen la plataforma sobre la cual se llevaran a cabo las operaciones de cualquier entidad o empresa.

EESTRUCTURA ORGANIZACIÓN:

Es una forma en la que la empresa se va a gestionar. Pueden diferenciarse en dos partes: la estructura organizativa formal y la informal. Es aquella que se basa en el conjunto de relaciones explícitas por la dirección, son relaciones deliberadas.

ORGANIZACIÓN FUNCIONAL O DE TAYLOR:

Es el tipo de estructura organizacional, que aplica el principio funcional o principio de la especialización de las funciones para cada tarea. Es probable que la organización funcional sea la forma más lógica y básica de división por departamentos. La emplean esencialmente las pequeñas empresas que ofrecen una línea limitada de productos porque posibilita aprovechar con eficiencia los recursos especializados.

ORGANIZACIÓN LINEAL Y STAFF:

Es el resultado de las combinaciones de los tipos de organización lineal y funcional. busca incrementar las ventajas de esos dos tipos de organizaciones y reducir las desventajas en la organización lineal "staff" existe la característica de tipo lineal y de tipo funcional, reunidos para proporcionar un tipo organizacional más completo y complejo.

Organigrama: Representación gráfica de la estructura de una empresa o una institución, en la cual se muestran las relaciones entre sus diferentes partes y la función de cada una de ellas, así como de las personas que trabajan en las mismas.

Para que sirve los organigramas; Los organigramas son diagramas que representan gráficamente y de forma simplificada la estructura de una organización. Muestra las principales funciones que se desarrollan dentro de la entidad.

Requisitos de la carta de organización:

- La introducción
- El planteamiento de la necesidad
- La descripción del proyecto
- La metodología
- Fuentes de apoyo
- Resumen final

Clases de organigramas:

- Los organigramas informativos: Ofrecen una visión simplificada de toda la organización ya que solo muestran la información más relevante. Este tipo de organigrama se dispone a disposición de todo el público (trabajadores) para conocer la estructura básica de la empresa.
- Los organigramas analíticos: Muestran datos mucho más detallado y específico de la organización. Tiene una finalidad analítica que puede ayudar a detectar fugas de presupuesto, distribución, relaciones entre departamentos.
- Los organigramas formales: Representan el modelo de funcionamiento planificado o formal de una empresa y requiere de una información previa.