

Docente:
Manuela Jiménez Nery.

**Proyecto: ensayo “unidad 4, tratamiento
y análisis de la información.”**

Alumna:
Zabdi Amisadai Romero Velázquez.

Materia:
Investigación básica.

Grado:

Tercer cuatrimestre

Pichucalco, Chiapas a 6 junio 2020



INTRODUCCION

Este trabajo se realizó para poder entender el tema tratamiento y análisis de la información, por ende se verán temas como el tratamiento estadístico y las herramientas que lo ayudan, por hacer mención de algunos de ellos serían las gráficas, los datos y las posibilidades, por hacer mención de alguno de ellos, y los tratamientos no estadísticos, como lo son los gestores de bases de datos, los sistemas basados en Conocimiento y sistemas expertos, esto por hacer mención de alguno de ellos.

Hablaremos de lo que es un informe, para que nos sirve y en los distintos ámbitos que se utilizan, se hablara de la información requerida que se utilizar para poderlo realizar, otro punto que se verá es la redacción y sus recomendaciones, ya que vivimos en un país que es falto de cultura en el ámbito de la lectura y por obviedad también de la escritura.

ENSAYO

TRATAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN.

Sin duda el tratamiento y análisis de la información, es algo muy importante más cuando se va desarrollando, en nuestra vida cotidiana inconscientemente, ya que a lo largo de los diferentes análisis que se han practicado en este trabajo se ha generado un corpus de datos considerable, las diferentes variables, tanto cualitativas como cuantitativas, que se han considerado en este trabajo no se pueden concebir como entidades aisladas, sino que deben ser comprendidas dentro de una misma unidad o conjunto de caracteres que forman una globalidad.

Cabe mencionar que la técnica estadística ayuda mucho en el proceso de datos esto hace mención en el siguiente texto “En este sentido, creemos que es imprescindible el procesamiento de estos datos mediante la aplicación de técnicas estadísticas, ya que su tratamiento sobrepasa ampliamente la capacidad humana.”

De acuerdo con el procesamiento estadístico de los datos se revela como un instrumento que se basa en un conjunto de métodos que nos permitirán evidenciar la repartición de los individuos sujetos a estudio en base a los criterios que hemos determinado durante su análisis, se han aplicado técnicas propias de la estadística descriptiva, como por ejemplo el cálculo de frecuencias absolutas y relativas, la elaboración de tablas de contingencia, de histogramas y de diagramas circulares.

Al Hablar sobre el tratamiento no estadístico de la información es hablar de gestores de bases de datos, ya que son otras herramientas clásicas para el análisis de la información, los sistemas basados en conocimiento y sistemas expertos, ya que con ellos también se pueden llegar a un buen resultado, el desarrollo de informes que faciliten el acceso eficiente a la información para la toma de decisiones. Los gestores de bases de datos son especialmente útiles cuando se dispone de un gran volumen de información.

Las bases de datos, con independencia del modelo de sistema de gestión de la misma que vaya a utilizarse suelen disponer los datos de acuerdo a una estructura formal de representación que incluye tres categorías de representación: Campos, Registros y

Ficheros, el campo debe entenderse cada uno de los atributos que van a ser considerados en la base de datos.

Hay que tener claro que el usuario debe ser capaz de disponer de una clara imagen lógica del conjunto de datos ya que el control sobre la consistencia de la información es importante y tiene que ser segura incluyendo protección sobre las información y datos que no puede ser modificada.

Ahora hablemos que es un informe, este es una exposición de los resultados obtenidos en una investigación de campo bibliográfico sobre un determinado tema; por eso, su propósito es principalmente informativo, también el informe es un texto que se utiliza en distintos ámbitos: académicos, científicos, literarios, periodísticos o jurídicos. En todos los casos, se trata de exponer de forma ordenada la información requerida. Es común que este tipo de texto sea publicado en las revistas de divulgación científica, dando cuenta del avance de determinada investigación.

Para poder redactar un informe debemos elegir el tema sobre el que se quiere investigar, un problema o tema de investigación es un conjunto de interrogaciones que el científico se plantea en relación con un aspecto de la realidad y que debe responderse mediante la actividad científica, si bien las características de cada trabajo y el tema tratado serán esenciales para definir la mejor manera de transmitir los conocimientos, en líneas generales, los informes se estructuran en tres secciones principales: la introducción, el desarrollo y la conclusión.

En el informe, el investigador consulta diversas fuentes documentales o escritas por ejemplo: diccionarios, enciclopedias, libros especializados, diarios, revistas o videos, etc. Igual es muy útil entrevistar a especialistas en el tema que brindarán una visión particular. Ya que como mencionamos antes la información y los datos tiene que ser de buena fuente para que el informe cuente con información compleja, ya que si no es así de nada servirá el informe y su contenido.

El texto del informe está acompañado de ciertos elementos que lo completan y que se denominan paratextos. Estos elementos sirven para situar al lector con respecto al autor del trabajo, la institución a la que pertenece, la estructura interna del informe y la

bibliografía consultada para llevar a cabo la investigación, los paratextos más importantes son la portada, el índice, los apéndices y la bibliografía.

Ahora hablaré sobre la redacción y sus recomendaciones, en la actualidad redactar adecuadamente se ha convertido en un problema en la sociedad actual, particularmente en las nuevas generaciones, debido al excesivo uso de dispositivos electrónicos y la aparición de la mensajería instantánea. Todo esto ha transformado a las personas en la forma de comunicarse y escribir sus mensajes, ocasionando la perpetuación de una gran diversidad de faltas ortográficas y de redacción.

Cada vez hay menos interés en la lectura y escritura, teniendo en cuenta que nuestro país que es MÉXICO es un país a la cual su gente no le gusta leer, ha esto se le suma la perdiendo de interés y el deseo de una búsqueda exhaustiva de información, si recordamos de hace aproximadamente unos 20 años atrás muchas personas recurrían a investigar en diccionarios, libros, enciclopedias, etc.

Nos encontramos en un mundo en el que la información se halla en la palma en el internet, este ha abierto las puertas a un sinfín de posibilidades, ahora las personas ya no toman, el tiempo de ver las recomendaciones para la redacción ya que un procesador de texto, como el que estoy usando en este momento hace las correcciones adecuadas, para que el lector que es la persona que está leyendo en estos momentos pueda leer bien el texto, hay que tomar en cuenta que no todos tomamos en cuenta las recomendaciones.

Veremos algunas recomendaciones con la que debe contar una buena redacción, para esto me mención de tres partes: fases de la redacción, características de una buena redacción y generalidades de la redacción, en las fases de la redacción esta etapa es para el proceso de construcción de ideas y pensamientos constan de principio, medio y fin, en otras palabras, se trata de la planeación o pre-escritura, escritura o redacción del escrito, revisión o pos-escritura.

Me enfocare sobre la escritura o redacción del escrito, esta debe de contar con la introducción, ¿Qué voy a investigar?, ¿Por qué me interesa investigar este problema?, ¿Para qué voy a estudiar este problema?, ¿Cómo voy a estudiar o a presentar el problema?, Cuerpo, nudo o contenido, Conclusiones, Revisión o pos-escritura, esta última se debe hacer con la mente descansada, para poder hacer las correcciones, adecuadas.

La redacción debe contar con características, Claridad, Concisión, Cohesión, Coherencia, Corrección, Propiedad, esto son parte de las recomendaciones, pero considero que esto se va obteniendo con la lectura, ya que en ella encontramos una diversidad de ideas y característica para tener una buena redacción.

CONCLUSION

Como pudimos leer en el texto anterior el tratamiento y análisis de la información, es algo importante más cuando se va desarrollando, en nuestra vida cotidiana inconscientemente, pues a lo largo de los diferentes análisis, se habló de las diferentes variables, tanto cualitativas como cuantitativas, se hizo mención del procesamiento estadístico de los datos se revela como un instrumento que se basa en un conjunto de métodos que nos permitirán evidenciar la repartición de los individuos sujetos a estudio en base a los criterios.

Se habló de la redacción del texto y este va ligado a una buena redacción de un informe, en la redacción hay características y fases en las cuales el texto, toma una buena estructura, llegue a la conclusión que en la unidad cuatro, vimos puntos que nos ayudaran a recolectar buenas información y datos que nos servirá para redactar buenos trabajos a futuro.

BIBLIOGRAFIA.

http://diposit.ub.edu/dspace/bitstream/2445/41493/6/05.VLS_ANALISIS_Y_TRATAMIENTO_INFO_RMACION.pdf

<https://ddd.uab.cat/pub/tda/11349263n3/11349263n3p49.pdf>

<http://llevatetodo.com/el-informe-que-es-y-como-se-hace/>

<https://www.uv.es/ceaces/base/tratnoes/tratamie.htm>

<https://www.contabilidadtk.es/elementos-integrantes-70.htm>

<https://sites.google.com/site/fundamentosmyh/home/unidad-4---gestion-de-la-informacion-para-la-investigacion-documental/4-1-estructura-de-la-investigacion-documental>

<http://cleuadistancia.cleu.edu.mx/cleu/flash/PAG/lecturas/Tecnicas%20de%20investigaci%F3n/2/Recomendaciones%20para%20una%20buena%20escritura.pdf>

https://www.google.com/search?q=Recomendaciones+para+la+redacci%C3%B3n+en+la+investigacion+pdf&rlz=1C1FERN_enMX707MX707&oq=re&aqs=chrome.0.69i59l3j69i57j0l4.2077j0j8&sourceid=chrome&ie=UTF-8