



**Nombre del alumno:** Cecilia Daneyla Córdoba Méndez

**Nombre del profesor:** Mónica Liseth Quevedo Pérez

**Nombre del trabajo:** Investigación

**Materia:** Psicología general

**Grado:** 3ro

**Grupo:** U

19 de junio del 2020

# BASES FISIOLÓGICAS DE LA PERCEPCIÓN

## TIPOS DE PERCEPCIÓN

**-PERCEPCION PERSONAL** (o de una persona), cuándo el “objeto” a percibir es otro sujeto que también puede percibirme, lo cuál hace que las características del acto de percibir cobre un especial significado.

**-PERCEPCION SOCIAL** o de grupos o de realidades sociales. Se trata de una forma de percepción conceptual, por ejemplo la percepción que hay hoy en día sobre la inmigración o sobre la iglesia católica

**PERCEPCIÓN REAL**, cuándo la percepción se refiere a un objeto físico como por ejemplo la visión de un bolígrafo

- a) **GUSTATIVA**: para diferenciar los diversos sabores (amargo, dulce, ácido)
- b) **OLFATIVAS**: para diferenciar olores (agradables o desagradables)
- c) **KINESTÉSICAS**: se forman sobre la percepción sensorial.

## FORMAS DE PERCEPCIÓN

- a) **VISUALES**: para distinguir objetos, formas y colores.
- b) **AUDITIVA**: para identificar sonidos
- c) **TÁCTILES**: para determinar las cualidades externas de los objetos (liso, rugoso, frio)

## FISIOLOGÍA DE LOS SENTIDOS

Entre el estudio médico de la mente y el nacimiento de la psicología científica, el estudio de la percepción recayó en la fisiología de los sentidos.

Dentro de ésta corriente (Bell y Magendie), demostraron que las funciones sensoriales estaban mediadas por un conjunto de nervios, los cuales eran diferentes de los que mediaban las funciones motrices.

## BASES FISIOLÓGICAS

Constituida por los órganos sensoriales y el sistema nervioso.

Los órganos de los sentidos captan las cualidades de los objetos externos.

El sistema nervioso transmite y recibe las impresiones exteriores y las conduce en forma unitaria y concreta.

## La atención y la selección de información

La atención selectiva, también llamada *atención focalizada*, hace referencia a la capacidad de un organismo de focalizar su mente en un estímulo o tarea en concreto, a pesar de la presencia de otros estímulos ambientales. En otras palabras, es cuando una persona da preferencia a determinados estímulos y es capaz de atender a los estímulos relevantes e inhibir los distractores. Su función es esencial debido a la limitación de la capacidad atencional.

Para ejemplificarlo, puedes imaginar que tienes una estantería llena de zapatos, y que, ya que vas a correr con unos amigos, necesitas los zapatos para correr. Al tener que buscar el calzado que has que ponerte, esta tarea requiere de atención selectiva, por lo que centras tu atención en las 'bambas' para encontrarlas y usarlas.

Son varios los modelos teóricos que pretenden explicar el funcionamiento de la atención selectiva. Los más conocidos son los de Broadbent, Treisman, y Deutsch y Deutsch. Todos estos modelos se conocen como modelos de filtro o cuello de botella porque predicen que no podemos atender a todos los *inputs* sensoriales a la misma vez, así que intentan explicar por qué el material que pasa por el filtro es seleccionado.

## **Organización de la información**

La organización de la información constituye actualmente un factor de éxito en las empresas. La introducción del ordenador en el mundo empresarial revolucionó por completo el sector. Se desarrollaron más tarde bases de datos y aplicaciones dedicadas a optimizar la gestión de información, debido a la relevancia de este aspecto en el mundo empresarial.

Años más tarde fue Internet quien revolucionó el sector empresarial, se pasó a controlar mucha más información que debía ser organizada. Una buena organización garantiza disponer de la información precisa al instante, haciéndola visible sólo a aquellos usuarios con los permisos suficientes. Además, una buena organización permite una gran coordinación y comunicación entre los miembros. Otros beneficios de la organización de la información son la reducción de costes y esfuerzo en proyectos, al tener disponible de una manera más eficaz la documentación de otros proyectos.