

PROFESORA:ANA LAURA CULEBRO TORRES

ALUMNA:ESMERALDA DE JESUS CRUZ  
ARGUELLO

MATERIA:ADMINISTRACION.



CONCEPTOS:

CONCEPTO DE CONTROL

IMPORTANCIA DE CONTROL Y CARACTERISTICAS

SISTEMA DE CONTROL EFICAZ

Es el proceso que usan los administradores para asegurarse de que las actividades realizadas se corresponden con los planes, el control también puede utilizarse para evaluar la eficacia del resto de las funciones administrativas: la planeación, la organización y la dirección.

El control se enfoca en evaluar y corregir el desempeño de las actividades de los subordinados para asegurar que los objetivos y planes de la organización se están llevando a cabo  
importancia que tiene el control, pues es solo a través de esta función que lograremos precisar si lo realizado se ajusta a lo planeado y en caso de existir desviaciones, identificar los responsables y corregir dichos errores.

control la última de las funciones del proceso administrativo, esta cierra el ciclo del sistema al proveer retroalimentación respecto a desviaciones significativas contra el desempeño planeado.

Tipos de control:

- Control previo.
- Control directivo o de dirección.
- Control a corriente.
- Controla posterior.