

Licenciatura: PSICOLOGIA

Materia:

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Clave:

LPS903

Modalidad: EJECUTIVO

Cuatrimestre:

9°

Horas:

4

OBJETIVO:	El alumno conocerá y aprenderá los métodos de reclutamiento tradicional y actual, para atraer a los mejores perfiles de acuerdo a los puestos vacantes de la organización, con el fin de elegir al que posea las habilidades, destrezas y experiencias requeridas y exigidas en cada una de las áreas			
------------------	---	--	--	--

S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
1	UNIDAD I "RECLUTAMIENTO DE PERSONAL" I.1 Definición de reclutamiento y alternativas de reclutamiento	I.2 Investigación interna de las necesidades y planeación del personal	I.3 Investigación externa del mercado	I.4 El proceso de reclutamiento	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7	CLASE 8	
EN CASA	I.5 Reclutamiento interno	I.6 Reclutamiento externo	I.7 Reclutamiento mixto	I.8 Reclutamiento en línea	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
2	I.9 Reclutamiento interno versus reclutamiento externo	I.10 Desafíos del reclutamiento	I.11 Requisitos, costos e incentivo	I.12 Formularios de solicitud de empleo	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7	CLASE 8	
EN CASA	UNIDAD II "SELECCIÓN DE PERSONAL" 2.1 Concepto de selección de personal y la selección como un proceso de comparación y decisión	2.2 Bases para la selección de persona	2.3 Elección de las técnicas de selección	2.4 Revisión de solicitudes y currículo	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
3	2.5 Entrevista de selección	2.6 Pruebas y exámenes de conocimiento o de habilidades	2.7 Test psicológico	2.8 Test de personalidad y técnicas de simulación	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7	CLASE 8	

EN CASA	2.9 Proceso de selección y evaluación de resultados	2.10 Investigación previa al empleo	2.11 Reserva de candidatos	UNIDAD III "DISEÑO, DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE PUESTOS"3.1 Concepto de puesto y diseño de puesto	
	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
4	3.2 Modelos de diseño de puesto	3.3 Enriquecimiento del puesto	3.4 Enfoque motivacional del diseño de puesto	3.5 Equipos de trabajo	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7	CLASE 8	
EN CASA	3.6 Descripción y análisis de puesto	3.7 La estructura del análisis de puesto	3.8 Métodos para el análisis y descripción de puestos	3.9 Etapas en el análisis de puestos	
	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
5	3.10 Evaluación del desempeño	3.11 Objetivos y beneficios de la evaluación del desempeño	3.12 Métodos tradicionales de evaluación del desempeño	3.13 Método de elección forzosa	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7	CLASE 8	
EN CASA	3.14 Método de evaluación del desempeño, mediante incidentes críticos y método de comparación de pares	3.15 Nuevas tendencias en la evaluación del desempeño	UNIDAD IV "CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL" 4.1 Capacitación y desarrollo estratégico y factores que influyen en la capacitación y el desarrollo	4.2 Proceso de capacitación y desarrollo y determinación de las necesidades específicas de capacitación y desarrollo	
	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	PLATAFORMA EDUCATIVA
6	4.3 Métodos de capacitación y desarrollo	4.4 Sistemas de implementación de capacitación y desarrollo	4.5 Desarrollo gerencial	4.6 Inducción 4.7 Métricas para evaluar la capacitación y el desarrollo	
	CLASE 5	CLASE 6	CLASE 7		
EN CASA	4.8 Seguridad en el empleo versus seguridad en la carrera	4.9 Planeación de carrera	4.10 Métodos de desarrollo de carrera	4.11 Rutas de carrera	
	CLASE 1	CLASE 2			PLATAFORMA EDUCATIVA
7	EXAMEN DE MODULO				EXAMEN FINAL EN PLATAFORMA OPCIONAL, OBLIGATORIO PARA LOS ALUMNOS EN MODALIDAD VIRTUAL

ACTIVIDADES EN EL AULA PERMITIDAS:	1.-Conducción Docente, manejo de Esquemas, Conceptos Básicos y Referentes Teóricos (Pizarrón)
	2.-Estructuración de Reportes de Lectura y Fichas de Trabajo; uso de Medios Audiovisuales. (Pantalla).
	3.-Realizar Lecturas de Referencias Bibliográficas Sugeridas y Adicionales para generar Lluvia de Ideas.
	4.-Propiciar Actividades de Interés dentro del Proceso de Enseñanza - Aprendizaje para generar Investigaciones.
	5.-Vinculación de la Materia con Casos Prácticos y Reales que se puedan sustentar teóricamente.

ACTIVIDADES NO PERMITIDAS:	1. Exámenes Orales.
	2. Exposiciones como Evaluación.
	3. Improvisaciones.

SUGERENCIA BIBLIOGRAFICA				
No	TIPO	TITULO	AUTOR	EDITORIAL
1	Libro	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS "EL CAPITAL HUMANO"	WERTHER, B. WILLIAM, ET ALL.	MC GRAW HIL
2	Libro	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	R. WAYNE MONDY	PEARSON EDUCACIÓN
3	Libro	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS "EL CAPITAL HUMANO DE LAS ORGANIZACIONES"	IDALBERTO CHIAVENATO	MC GRAW HILL

SUGERENCIAS DE VIDEOS ACADEMICOS				
No	TIPO	TITULO	LINK	AUTOR
1	Video	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	https://www.youtube.com/watch?v=v2eWtkUC-MY	GhidiniRodil
2	Video	EN QUE CONSISTE LA SELECCIÓN DE PERSONAL	s://www.youtube.com/watch?v=4nj9nyxGS3s	GhidiniRodil
3	Video	LA ENTREVISTA PERSONAL	https://www.youtube.com/watch?v=SGh2PqXM-8	TU PROFE EN RED

CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION Y ACREDITACION.	
Actividades en Plataforma Educativa	40%
1er Actividad	20%
2da Actividad	20%
Examen	60%

Total	100%
Escala de calificación	7- 10
Minima aprobatoria	7

NOTA:

En la planeación los exámenes aparecen siempre en día lunes, pero dependerá de la programación de la subdirección académica, y en esa semana se podrán hacer los cambios necesarios.