

Licenciatura: CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	Materia: ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	Clave: LCE306
Modalidad: EJECUTIVA	Cuatrimestre: TERCERO	Horas: 3

OBJETIVO:	CONCIENCIAR AL ALUMNO SOBRE LA IMPORTANCIA QUE POSEE EL RECURSO HUMANO EN EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA Y SOBRE LA NECESIDAD DE GESTIONARLO ADECUADAMENTE PARA QUE SEA UN MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL CONSEGUIR VENTAJAS COMPETITIVAS.
------------------	---

S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
I	ENCUADRE INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS. UNIDAD I.-	1.1. HISTORIA Y DEFINICIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS. 1.2. ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.	1.3. LA ESTRATEGIA EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.	
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	1.4. FUNCIONES DE LA GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS.	1.5. COMUNICACIÓN EN EL ÁREA DE PERSONAL	1.6. INTEGRANTES DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
2	1.7. CAMPOS DE ACCIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	1.8. DIRECCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS.	1.9. RQSGOS DE UN DIRECTIVO	
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	1.10. LIDERAZGO.	1.11. ESTILOS DE DIRECCIÓN.	1.12. EL FUTURO DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
3	UNIDAD II.- ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS. 2.1. PUESTOS DE TRABAJO. 2.2. ANÁLISIS DE PUESTOS.	2.3. ESTRUCTURA Y ANÁLISIS DE PUESTOS. 2.4. ETAPAS DE L ANÁLISIS DE PUESTOS.	2.5. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS. 2.6. ESTRUCTURA DE LA DESCRIPCIÓN DE PUESTOS.	ELBORACION DE CUADRO SINOPTICO
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	2.7. OBJETIVOS DE LA DESCRIPCIÓN DE PUESTOS. 2.8. BENEFICIOS DE LA DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE PUESTOS.	2.9. RELACIONES DE INFLUENCIAS DEL ANÁLISIS DEL PUESTO DE TRABAJO SOBRE OTRAS PRÁCTICAS DE LOS RECURSOS HUMANOS.	2.10. RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL ANÁLISIS DEL PUESTO DE TRABAJO	

S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
4	2.1.1. MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA RECOGIDA DE INFORMACIÓN.	UNIDAD III. RECLUTAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS. 3.1. EL RECLUTAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS. 3.2. EL RECLUTAMIENTO INTERNO.	3.3. EL RECLUTAMIENTO EXTERNO 3.4. EL RECLUTAMIENTO MIXTO.	
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	3.5. EL RECLUTAMIENTO DIRECTO FRENTE AL RECLUTAMIENTO INDIRECTO 3.6. FASES DEL PROCESO DE RECLUTAMIENTO	3.7. EFICACIA DE LOS MÉTODOS DE RECLUTAMIENTO. 3.8. MÉTODOS DE RECLUTAMIENTO EN LÍNEA	3.9. INTRODUCCIÓN A LA SELECCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS. 3.10. FINES E IMPORTANCIA DE LA SELECCIÓN . 3.11. LA SELECCIÓN COMO DECISIÓN.	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
5	3.12. CUESTIONES A CONSIDERAR EN LA ELECCIÓN DE INSTRUMENTOS DE SELECCIÓN. 3.13. INSTRUMENTOS DE SELECCIÓN.	3.14. INFORMACIÓN PARA LA ORIENTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS. 3.15. TENDENCIAS EN LA SELECCIÓN Y ORIENTACIÓN.	UNIDAD IV.- FORMACIÓN Y DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS RECURSOS HUMANOS. 4.1. CONCEPTOS Y OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN.	
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	4.2. DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE LA FORMACIÓN 4.3. ELABORACIÓN DE UN PLAN DE FORMACIÓN .	4.4. EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN . 4.5. GESTIÓN POR COMPETENCIAS.	4.6. MODELOS DE GESTIÓN POR COMPETENCIAS. 4.7. METODOLOGÍAS DACUM, SCID Y AMOD.	
S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	PLATAFORMA EDUCATIVA
6	4.8. LA GESTIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL. 4.9. NECESIDADES Y OBJETIVOS DE LA PLANIFICACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL.	4.9.1. CONCEPTO Y FINALIDAD DE LA EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO. 4.9.2. TIPOS Y EVALUACIÓN.	4.10. CONCEPTOS Y COMPONENTES DE LA REMUNERACIÓN	SUPER NOTA
EN CASA	CLASE 4	CLASE 5	CLASE 6	
	4.10.1. PRINCIPALES SISTEMAS RETRIBUTIVOS.	4.11.1. SISTEMAS DE RETRIBUCIÓN BASADOS EN EL PUESTO DE TRABAJO. 4.11.2. RETRIBUCIÓN Y RENDIMIENTO. SISTEMA DE INCENTIVOS.	4.11.3. EL PLAN SALARIAL, RESISTENCIA, DETECCIÓN Y NEUTRALIZACIÓN DE AMENAZAS.	
7	CLASE 1	CLASE 2		PLATAFORMA EDUCATIVA
	EXAMEN DE MODULO			EXAMEN FINAL EN PLATAFORMA OPCIONAL, OBLIGATORIO PARA LOS ALUMNOS EN MODALIDAD VIRTUAL

ACTIVIDADES EN EL AULA PERMITIDAS:	1.-Conducción Docente, manejo de Esquemas, Conceptos Básicos y Referentes Teóricos (Pizarron) 2.-Estructuración de Reportes de Lectura y Fichas de Trabajo; uso de Medios Audiovisuales. (Pantalla). 3.-Realizar Lecturas de Referencias Bibliográficas Sugeridas y Adicionales para generar Lluvia de Ideas. 4.-Propiciar Actividades de Interés dentro del Proceso de Enseñanza - Aprendizaje para generar Investigaciones. 5.-Vinculación de la Materia con Casos Prácticos y Reales que se puedan sustentar teóricamente.
---	---

ACTIVIDADES NO PERMITIDAS:	1. Exámenes Orales. 2. Exposiciones como Evaluación. 3. Improvisaciones.
-----------------------------------	--

SUGERENCIA BIBLIOGRAFICA				
No	TIPO	TITULO	AUTOR	EDITORIAL
1	Libro	Administración de recursos humanos	R. WAYNE MONDY	PEARSON
2	Libro	Dirección y gestión de recursos humanos	LUIS PUCHOL	DIAZ DE SANTOS.
3	Libro	GESTIÓN INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS	LUIS ARTURO RIVAS-TOVAR	IPN

SUGERENCIAS DE VIDEOS ACADEMICOS				
No	TIPO	TITULO	LINK	AUTOR
1	Video	GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS	https://youtu.be/feN6zfk3flQ	PROFE DE ECONOMIA
2	Video	ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS	https://youtu.be/tz5cqbU5NFM	MEE SANDRA IVETTE GARCIA PICHARDO
3	Video	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	https://youtu.be/c00uT0mKc1A	INMACULADA LUCIA
4	Video	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS	https://youtu.be/zVdPxbGVMb0	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN EN LINEA

CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION Y ACREDITACION.		
Actividades en Plataforma Educativa	50%	50%
1er Actividad		25%
2da Actividad		25%
Examen	50%	50%
Total	100%	100%
Escala de calificación	7- 10	7- 10
Mínima aprobatoria	7	7

NOTA:	En la planeación los exámenes aparecen siempre en día lunes, pero dependerá de la programación de la subdirección académica, y en esa semana se podrán hacer los cambios necesarios.
--------------	--