

Bachillerato:	RECURSOS HUMANOS	Materia: TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN	Clave:	P-BRH105
Modalidad:	ESCOLAR	Cuatrimestre: 1°	Horas: 4	

OBJETIVO:	Promover en los estudiantes, la alfabetización digital mediante el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares, para que hagan uso responsable de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, analicen y resuelvan problemas en su actividad académica y vida cotidiana Identificar conceptualmente las TIC's y sus implicaciones sociales actuales y futuras, y la relación con otras áreas de la ciencia.
------------------	---

S	CLASE 1	CLASE 2	CLASE 3	CLASE 4	ACTIVIDADES EN PLATAFORMA
1	UNIDAD I INTRODUCCION A CONCEPTOS BASICOS	1.1. Identificar elementos de hardware (perifericos.). Las TIC's y las áreas de aplicación.	1.2 Identificar unidades de medida de almacenamiento y de procesamiento. Tipos de computadoras y sus dispositivos	1.3 Identificar unidades de medida de almacenamiento y de procesamiento. 1.4. Tipos de computadoras y sus dispositivos	
2	1.5 Teclas especiales y sus combinaciones. 1.6. Identificar los elementos del escritorio, iconos, barra de tareas, accesos directos, botón de inicio, barra de inicio rápido, bandeja	1.7. Diferencia los íconos de programas, documentos y carpetas.	1.8. Describe los elementos básicos de las ventanas	1.9. Diferenciar entre el software del sistema operativo y las otras aplicaciones	
3	1.10. Identificar las características de las unidades de almacenamiento: discos duros, CD-DVD, memorias flash, reproductores de audio, teléfonos celulares.	1.11. Explora, localiza y recupera los archivos de una unidad de almacenamiento.	1.12. Copia, mueve, crea y elimina archivos de las unidades de almacenamiento	RETROALIMENTACION DE CONTENIDO	
4	EXAMEN 1a. UNIDAD	UNIDAD II PROCESADOR DE TEXTOS 2.1. Describe el entorno de un procesador de textos y las partes que lo integran.	2.2. Crea un documento, escribe en él un texto y lo guardas. 2.3 Utiliza la función de seleccionar, cortar, copiar y pegar.	2.4. Da formato a un texto o párrafo	
5	2.5. Usa diccionario de sinónimos.	2.6. Inserta imágenes, símbolos y otros elementos gráficos en un documento.	2.7. Utiliza corrector ortográfico.	2.8. Emplea vista preliminar e imprime un documento.	
6	2.9. Utiliza ayuda.	2.10. Identifica el entorno de la hoja de cálculo	2.11. Manipula datos y herramientas de	RETROALIMENTACION DE CONTENIDO	

7	EXAMEN 2a. UNIDAD	UNIDAD III PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS 3.1. Describe el entorno de un programa.	3.2. Presentaciones y las partes que lo integran. 3.3. Presentación de practicas	3.4. Crea una presentación con texto.	
8	3.5. Crea una presentación con imagen	3.6. Crea una presentación con transiciones	3.7. Crea una presentación con animaciones	3.8. Crea una presentación con objetos de audio	
9	3.9. Crea una presentación con objetos de video	3.10. Identifica diferentes vistas de una presentación.	3.11. Presentación de practicas	3.12. Hipervínculos	
10	3.13. Aplicación de un hipervínculo	3.13. Aplicación de un hipervínculo	3.14. Presentación de practicas	RETROALIMENTACION DE CONTENIDO	
11	EXAMEN 3a. UNIDAD	UNIDAD IV DICCIONARIOS, ENCICLOPEDIAS Y NAVEGADORES. 4.1. Utiliza diccionarios.	4.2. Enciclopedias y tutoriales locales y en línea	4.3. Software libre.	
12	4.4. Enlista diferente software de aplicaciones de distribución libre y comercial para la edición de textos.	4.5. Enlista diferente software de aplicaciones de distribución libre y comercial para la edición de audio.	4.6. Enlista diferente software para videos.	4.7. Enlista diferente software de aplicaciones de distribución libre y comercial para la edición de gráficos	
13	4.8. Navegadores de internet.	4.9. Entra a sitios web escribiendo la dirección URL en la barra de direcciones o seleccionándola en una lista de enlaces favoritos	4.10. Utiliza funciones básicas del navegador, avanzar, retroceder, parar y actualizar	RETROALIMENTACION DE CONTENIDO	
14	EXAMEN FINAL				

ACTIVIDADES EN EL AULA PERMITIDAS:	1.-Conducción Docente, manejo de Esquemas, Conceptos Básicos y Referentes Teóricos (Pizarron) 2.-Estructuración de Reportes de Lectura y Fichas de Trabajo; uso de Medios Audiovisuales. (Pantalla). 3.-Realizar Lecturas de Referencias Bibliográficas Sugeridas y Adicionales para generar Lluvia de Ideas. 4.-Propiciar Actividades de Interes dentro del Proceso de Enseñanza - Aprendizaje para generar Investigaciones. 5.-Vinculación de la Materia con Casos Prácticos y Reales que se puedan sustentar teoricamente. 6.- 2 Exposiciones durante el Cuatrimestre.
---	--

ACTIVIDADES NO PERMITIDAS:	1. Exámenes Orales. 2. Exposiciones como Evaluacion. 3. Improvisaciones.
-----------------------------------	--

SUGERENCIA BIBLIOGRAFICA				
No	TIPO	TITULO	AUTOR	EDITORIAL
1	Libro	La investigación educativa en TIC	Barroso Osuna, Julio y Julio Cabero Almenara	
2	Libro	Tecnología de la Información y Comunicación	Martha Lilia Pacheco Garisoain	Educalia
3	Libro	Tecnología de la Información y Comunicación	David Arboledas Brihuega. Pilar Sobrino de Toro	Educalia

SUGERENCIAS DE VIDEOS ACADEMICOS				
No	TIPO	TITULO	LINK	AUTOR
1	Video	tics	https://www.youtube.com/watch?v=9aKdUiptkKs	
2	Video	procesador de texto	https://www.youtube.com/watch?v=ix4KB7XU37M	
3	Video	hipervinculos	https://www.youtube.com/watch?v=Uyi019hvwIU8	

CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION Y ACREDITACION.	
Actividades aulicas	20%
Actividad en Plataforma Educativa	30%
Examen	50%
Total	100%
Escala de calificación	7- 10
Minima aprobatoria	7

NOTA:	En la planeación los exámenes aparecen siempre en día lunes, pero dependerá de la programación de la subdirección académica, y en esa semana se podrán hacer los cambios necesarios.
--------------	--