



SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica Organismo Público Descentralizado Federal **Educación Presencial**

Certificado de Terminación de Estudios

Se expide a:

Clave de Centro de Trabajo

Datos del estudiante

Fulvy Karen Flores González

Nombre(s) Primer apellido Segundo apellido

FOGF051008MCSLNLA1

200700484-5

Clave Única de Registro de Población(CURP)

Número de control o matrícula

Datos del plantel o servicio educativo e información académica

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Comitán

Tipo, nombre y/o número

07DPT0001D

Decreto que crea al CONALEP, publicado el 29 de diciembre de 1978

Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios, Acuerdo de incorporación o Decreto de creación y fecha

Bachillerato, con la carrera Técnica en Asistente directivo y el trayecto específico en Manejo de software administrativo

Plan de estudios y/o formación que permite incorporarse al sector productivo

3101400003 Del 01 de septiembre de 2020 al 05 de julio de 2024

Periodo de estudios

Clave 378 378 7.9 Siete punto nueve Créditos obtenidos Total de créditos Promedio de aprovechamiento

Módulos acreditados de formación elemental para el trabajo:

| Modulos acreditados de formación elemental para el trabajo. | | | |
|---|--------|----------------|----------|
| | Calif. | Total de horas | Créditos |
| 1. Emprendimiento e innovación. | 10 | 54 | 5.00 |
| Manejo de aplicaciones por medios digitales. | 7.0 | 54 | 5.00 |
| 3. Manejo del proceso contable. | 7.0 | 126 | 13.00 |
| 4. Manejo del proceso administrativo. | 8.0 | 90 | 9.00 |
| 5. Organización de empresas, | 7.0 | 54 | 5.00 |
| 6. Manejo del proceso mercantil. | 8.0 | 72 | 7.00 |
| 7. Cálculo financiero. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 8. Manejo de equipo de oficina. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 9. Control de documentación. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 10. Control de sistemas de archivo. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| II. Comunicación empresarial. | 9.0 | 90 | 9.00 |
| 12. Elaboración de documentación personal y administrativa. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 13. Operación de sistemas de información. | 9.0 | 90 | 9.00 |
| 14. Manejo del proceso de control de gestión. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 15. Aplicación del proceso de recursos humanos. | 9.0 | 90 | 9.00 |
| 16. Control de agenda de trabajo. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 17. Aplicación de estándares de calidad. | 7.0 | 54 | 5.00 |
| 18. Diseño de procedimientos administrativos. | 7.0 | 72 | 7.00 |
| 19. Operación de sistemas administrativos de la empresa. | 9.0 | 72 | 7.00 |
| 20. Administración de los recursos de la oficina. | 7.0 | 72 | 7.00 |
| 21. Supervisión de los sistemas de administración. | 7.0 | 72 | 7.00 |
| Módulos acreditados de formación técnica: | | | |
| 22. Manejo del sistema administrativo empresarial. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 23. Manejo del sistema de contabilidad integral. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| 24. Manejo del sistema de nómina integral. | 7.0 | 90 | 9.00 |
| | | | |

Autoridad educativa: Arturo Pontifes Martinez - Director General.

No. del certificado de la autoridad educativa: 00001000000705402034

Sello digital autoridad educativa:

BNV9js/ssnQ9g6VwN73mmiSdadVWj5CQCDSE//BuryRKwAeGIIDJP2hpo8yvrSJY3scb9lSDlrFlKHMDBote7lljpzcA2M/bKC3SuC9n3NyUq7G60J/kN1fJ22JlucQuV4vtyZcQRkLMO+DbJZCOvAXlgmlldg7hgrYDbupi

4lBhpjcKffCdhCUlwm+9tCh46g/kdiJ2zpsoHxlkLdSFeSlveflyNnZbB6qX1RyON67EN+C+ZvfrdSSQwBeoFjmO4X3GtzQZphIDeV8MYESnT/DXnAmd3koPYzQBTqbThqwB7SQ80e726l/kgj+8aiBbObbibQ8rohRzFWE

Fecha y hora de timbrado: 24/07/2024 09:41:44

Sello digital SEP:

UNDOSLA: DYSITIMOSULZEISTOOD/THUM: VIGENOJEO/PEJFILJIKKYNGR3O/OXRO3oFIEITUGNISUUBMG9WTm6MhSgjoAfljSIm7UZ3JFf6ERxujKtxl8JzQt6qVEsTSEEbgNcaVr2J/ASaLsvz9nf/decCN7SDPqFppxVgkwU9/6Zf
z0k/aCKEfiqApq47CzAmRvubSgYSqigJoGjdOcJ/3tLprE2mUDAtH1fetPp9Ze/IPw4QNFwgliQUsmpvR0JEEAwzBP7I4cLgV0q4cJ+X99j9IngdrQkKkIN0vC+Pp5kVn12XZssmmlMjxZet9IZID22sz2zUPSZQk60CSz2



El presente documento ha sido firmado mediante el uso de la firma electrónica avanzada del servidor público competente, amparada por un certificado digital vigente a la fecha de su elaboración, y es válido de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 2, fracciones IV, V, XIII y XIV, 3, fracciones I y II, 7, 8, 9, 13, 14, 16 y 25 de la Ley de Firma Electrónica Avanzada; 7 y 12 del Reglamento de la Ley de Firma Electrónica Avanzada; su integridad y autoría se podrán comprobar por medio del código QR o· en: https://ct.conalep.edu.mx/f2018

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 141 de la Ley Ceneral de Educación, los certificados de estudios expedidos por instituciones del Sistema Educativo Nacional, tienen validez en la República Mexicana sin necesidad de trámites adicionales de autenticación o legalización, lo cual permite el tránsito del estudiante en el Sistema Educativo Nacional.

El presente documento se imprime en Comitán de Domínguez, Chiapas, a los veinticuatro días del mes de julio de dos mil veinticuatro