

Nombre del alumno (a)

Sello de autorización

Profesor	Cuauhtémoc Guillén García	Parcial	
Carrera	ADMON Y SEMESTRE 6 ESTRA NEG /cuatrimestre	Fecha 21-06-25	
Materia	ALTA DIRECCIÓN Y GOBIERNO CORPORATIVO	Nomenclatura del Grupo LAN903	
	Total de Preguntas:	25	

I. Preguntas de opción múltiple (elige una respuesta correcta)

- ¿Cuál es uno de los principales elementos que distingue al liderazgo?
 - A) El uso de castigos para controlar al grupo
 - B) La coerción como herramienta de influencia
 - C) La capacidad de motivar voluntariamente al grupo
 - D) La ejecución independiente del grupo
- Según Koontz y Weihrich, ¿cuál es el primer paso en el proceso de delegación?
 - A) Medir la eficiencia del subordinado
 - B) Delegar autoridad
 - C) Determinar los resultados esperados
 - D) Acordar plazos de entrega
- La comunicación vertical se refiere a:
 - A) Información entre compañeros
 - B) Comunicación con el entorno
 - C) Comunicación entre niveles jerárquicos
 - D) Comunicación con clientes
- ¿Qué valor no se menciona entre los de la Universidad del Sureste?
 - A) Libertad
 - B) Honestidad
 - C) Responsabilidad
 - D) Equidad

5. ¿Qué estilo de dirección se caracteriza por una comunicación estrictamente descendente?
- A) Democrático
 - B) Sociable
 - C) Autocrático
 - D) Participativo
6. ¿Qué teoría establece cinco niveles jerárquicos de necesidades?
- A) Herzberg
 - B) Vroom
 - C) McClelland
 - D) Maslow
7. ¿Qué se requiere para una comunicación efectiva?
- A) Complejidad y extensión
 - B) Claridad, integridad y evaluación
 - C) Jerarquía y sanciones
 - D) Lenguaje técnico elevado
8. ¿Qué caracteriza al poder frente a la autoridad?
- A) Es más legítimo
 - B) Se basa en el derecho
 - C) Puede existir sin reconocimiento
 - D) Siempre se acepta voluntariamente
9. La motivación es importante en la dirección porque:
- A) Sustituye al liderazgo
 - B) Permite delegar tareas
 - C) Provoca la ejecución de tareas
 - D) Reduce el número de empleados
10. En la malla gerencial de Blake y Mouton, ¿qué dimensión se evalúa además de la orientación a la tarea?
- A) Poder
 - B) Comunicación
 - C) Personas
 - D) Productividad

II. Preguntas de complementar (escribe la respuesta correcta)

11. El liderazgo consiste en influir sobre otros para que se empeñen _____ en el logro de objetivos.
12. El proceso de dirección es considerado la primera fase _____ del proceso administrativo.
13. El estilo de dirección autocrático promueve la comunicación de forma _____.
14. Según Maslow, la necesidad más alta en la jerarquía es la de _____.
15. La autoridad es un derecho conferido con base en el _____ que uno posee en la organización.

III. Preguntas abiertas (con respuestas)

16. ¿Qué es liderazgo según el contenido del documento?
17. ¿Cuál es la diferencia principal entre poder y autoridad?
18. ¿Cuáles son los pasos del proceso de toma de decisiones?
19. ¿Qué características debe tener una comunicación efectiva?
20. ¿Cuáles son los valores institucionales de la Universidad del Sureste?
21. Menciona dos funciones del líder en una organización.
22. ¿Qué son las decisiones programadas y no programadas?
23. ¿Qué elementos conforman el proceso de comunicación?
24. ¿Cuál es el propósito de delegar en una organización?
25. ¿Qué aportó Henri Fayol a la administración?

“El esfuerzo de hoy es el éxito de mañana. ¡Sigue Adelante!”
