|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del alumno (a):** | | |  | | | | **Sello de autorización** |
| **Profesor** | **Verónica Marisela Morales Velázquez** | | | | **Parcial 1** |  |  |
| **Carrera** | **LAE** | **Cuatrimestre 8°** | |  | **Fecha** | **18/02/2023** |
| **Materia** | CONSULTORIA EMPRESARIAL | | | | **Nomenclatura del Grupo:**  LAE01SSC0120-A | |
|  | **Total de Preguntas:** | | | |  | | **Calificación :** |

1. **Subraya la respuesta correcta.**
2. Contribuiría a promover la situación internacional de los consultores de empresas y les ayudaría a competir con otras profesiones.
3. Certificación b. Concesión c. Licencia d. Aceptación
4. Es una persona ajena a la organización, de él o ella se espera el que logre un resultado efectivo para el cliente, a pesar de no formar parte de su sistema administrativo y humano.
5. Operador b. Consultor c. Empresa d. Cliente
6. Se necesita para entender el problema correctamente, evaluar de manera realista las posibilidades de ayudar al cliente y depende mucho de la índole del problema.
7. Alcance b. Diagnóstico c. Diagnóstico preliminar d. Objetivo
8. Es aquel en el cual el consultor y el cliente cooperan en un ambiente de confianza y respeto, para que la misión de consultoría termine con éxito.
9. Contrato b. Contrato psicológico c. Contrato Verbal d. Contrato escrito
10. Cuarta fase del proceso de consultaría, la culminación de los esfuerzos conjuntos del consultor y del cliente
11. Aplicación de consultoría b. Contrato c. Flexibilidad d. Contacto inicial
12. Es un modelo de condiciones y relaciones futuras, que parte del supuesto de ciertos comportamientos del cliente, así como de particulares condiciones ambientales y de otra índole que afectan a la organización cliente.
13. Anexos b. Alcance c. Plan de trabajo d. Metodología
14. Se concentra en dos aspectos fundamentales de la tarea: los beneficios para el cliente y el proceso de consultoría.
15. Evaluación b. Desarrollo c. Integración d. Modalidad
16. Es la etapa central del modelo, en que tanto la dirección como los empleados empiezan a poner en práctica nuevas relaciones, métodos y conductas.
17. Cambio b. Creatividad c. Aptitud d. Recongelación
18. Se utilizan como prueba de un proceso de cambio o de sus resultados a escala limitada.
19. Aptitud b. Experimentos c. Cambio d. Resultados
20. Significa hacer las cosas de una manera distinta, esto se aplica principalmente a las relaciones interpersonales.
21. Nuevo comportamiento b. Nuevas oportunidades c. Nuevas acciones d. Nuevas ideas
22. **Complementa los siguientes conceptos.**
23. El \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_asume funciones como: tomar datos, preparación de datos, soporte y documentación de entrevistas, ayuda en la agenda del proyecto y la elaboración de documentación.
24. El \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_se lleva a cabo entre dos socios: el consultor y su cliente.
25. La \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_es en donde el consultor debe lograr hacer ver al cliente que el trabajo de consultoría requiere de colaboración entre las dos partes, explicándole los beneficios de la colaboración en este proceso.
26. La \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_puede tener diferentes nombres: informes sobre el estudio, propuesta técnica, documento de proyecto, plan de proyecto, propuesta de contrato, etc.
27. El principal factor que se ha de tomar en consideración es la índole del problema, en especial sus características técnicas, complejidad y grado de novedad, estamos hablando de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Responda las siguientes preguntas:**

* + 1. Escriba la definición de consultoría empresarial.
    2. Mencione algunas características fundamentales de la consultoría de empresas.
    3. Ejemplifique que buscan los clientes cuando se acercan a un consultor empresarial.
    4. Describa que papeles juega el consultor para influir dentro de la organización cliente.
    5. Menciona los tipos de consultores que existen.
    6. Describe los principales elementos de la planificación de la tarea.
    7. Menciona las tres formas principales de concertar un contrato.
    8. Describe las partes que debe contener un plan de trabajo.
    9. Escriba los dos elementos que abarcan los procesos del cambio.
    10. Mencione las clases de beneficios o resultados que se pueden medir en los impactos verdaderamente importantes e influyentes sobre la organización – cliente.