



Nombre de alumno: Mario Paolo Solano Hdez

Nombre del profesor: Nayeli Morales

Nombre del trabajo: Cuadro sinóptico

Materia: Dirección y Liderazgo

Grado: 7mo cuatrimestre.

Comitán de Domínguez Chiapas a 24 de septiembre de 2022

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

Generalidades de Dirección.

La administración consiste en dirigir y verificar que las cosas marchen bien. Se actúa directamente con los recursos humanos de la empresa.

Dirigir significa explicar y guiar a los demás por los planes que se deben realizar, acorde a los objetivos preestablecidos. La dirección se presenta en tres niveles:

- **Nivel global:** es la que se encarga de dirigir la empresa en su totalidad, y es conocida como la presidencia.
- **Nivel departamental:** como su nombre los dice, abarca cada departamento y es conocida como la gerencia.
- **Nivel operacional:** guía los grupos de personas y se conoce como la supervisión.

Principios de dirección

El proceso administrativo es la estructura fundamental que permite la existencia y la operación de toda empresa, sin importar el tamaño de la misma.

¿cómo se integra o de qué se compone éste? Sus cuatro ejes o procesos son:

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

Etapas de Dirección.

El proceso administrativo es la estructura fundamental que permite la existencia y la operación de toda empresa, sin importar el tamaño de la misma.

¿cómo se integra o de qué se compone éste? Sus cuatro ejes o procesos son:

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

Importancia de la dirección.

Es un aspecto muy importante para el desarrollo de las organizaciones, porque esto trae como consecuencia el comportamiento del recurso humano de la empresa. Exige un alto nivel de liderazgo de quienes dirigen la empresa, requiere el establecimiento de un sistema de comunicación que permita a los colaboradores trabajar en equipo, al coordinar todos sus esfuerzos y contribuir eficazmente al cumplimiento de los objetivos de la organización

PROCESO ADMINISTRATIVO COMO PUNTO DE PARTIDA DE LA DIRECCIÓN.

Dirección estratégica de personas.

Se trata, en suma, de identificar metódicamente dónde residen las fortalezas de las personas que trabajan en la empresa, y definir las estrategias empresariales y las políticas de recursos utilizando y desarrollando estas ventajas

Dirección de proyectos

Los proyectos no son planes, Gantt y planillas de cálculo. Los proyectos son personas. Para un proyecto exitoso es imprescindible que el director del proyecto gestione de manera adecuada el equipo de trabajo.
El DP es la persona responsable de coordinar el proyecto para que se cumpla el resultado esperado.

Retos actuales de la dirección

Y es que el siglo XXI se está caracterizando por los rápidos y continuos cambios, que afectan directamente al mundo empresarial.
5 retos actuales de un directivo:
Incertidumbre, globalización, digitalización, gestión del talento, competitividad

La acción directiva y la innovación

El directivo moderno tiene que combinar capacidad de gestión que le permita lidiar con la "corriente circular" y la innovación, simultáneamente.
La convergencia entre administrar e innovar va acompañada de la convergencia entre la empresa establecida y el emprendimiento. Las grandes empresas necesitan innovar a un ritmo que no puede ser sostenido por sus esfuerzos internos.

Habilidades directivas.

Son todos aquellos conocimientos y capacidades necesarios para el desempeño de cualquier actividad de gestión y liderazgo. Para muchos, poseer estas habilidades es un factor importante para su crecimiento profesional, personal y dentro de un equipo de trabajo.
¿Cuáles son las habilidades directivas esenciales?
Resolución de Problemas, Toma de Decisiones, Flexibilidad y Capacidad de Adaptación, Comunicación efectiva, Habilidades de liderazgo y comunicación, Organización y productividad, Inteligencia emocional.

¿Qué es la dirección y qué es el liderazgo?

Liderazgo. Es la habilidad para motivar a las personas a tu cargo para que se comprometan con proyectos en común y adopten la cultura empresarial.
Dirección. Principalmente consiste en administrar el trabajo y garantizar que cada miembro del equipo cumpla eficientemente con sus tareas.