

Materia:

ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Arquitectura

7mo cuatrimestre

Planeación educativa para el alumno

Por: Malaquías García

Unidad 1. Introducción a la Administración de proyectos (30%)

Actividad individual



Evaluación por fecha de entrega

0 – 100% 24 de septiembre de 2021

0-80% 25-26 septiembre de 2021

Introducción

Bienvenido (a) a la actividad.

El término administración admite varias definiciones. En cuanto al propósito de este libro, su principal significado es el de una actividad o un proceso. De manera más específica, definimos administración como el proceso de estructurar y utilizar conjuntos de recursos orientado hacia el logro de meta, para llevar a cabo las tareas en un entorno organizacional.

Objetivo de la actividad: que el alumno conozca las partes necesarias que debe de tener un proyecto ejecutivo en la rama de la Arquitectura.

Instrucciones

1. Lea el contenido de la unidad 1 e investigue en diversas fuentes sobre la introducción a la administración.
2. Extraiga las ideas principales de su lectura y con ella organice un documento:
 - a. Portada (nombre del alumno, escuela, fecha, materia, grado, grupo, matrícula y logo de la escuela).
 - b. Índice guíate del siguiente enlace <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=304s>
 - c. Introducción (donde preparas al lector sobre los temas que se abordarán de forma general, debe ser con tus propias palabras y máximo media cuartilla).
 - d. Desarrollo
 - i. Agregarás una infografía, pág. 12 – 16.
 - ii. En 5 líneas escribe sobre las nociones de administración en la arquitectura, pág. 17
 - iii. En 10 líneas como mínimo mencionarás sobre la relación entre el cambio, tecnología y globalización. Pág. 18-20.
 - iv. De qué se trata la administración de proyectos de construcción. Pág. 21
 - v. Variables dentro de la administración de obra (proceso de gestión de una obra). Costo directo, costo indirecto, costos indirectos de operación/obra. (debes darles definición propia y explicarlo mediante ejemplo), pág. 24 – 26.
 - vi. Identifica un proyecto con el que te gustaría desarrollar el resto de la materia, debe estar relacionado a la carrera, el caso será hipotético, puedes apoyarte de la siguiente liga,

<https://mxcity.mx/2015/11/mira-los-proyectos-de-arquitectura-sustentable-que-se-encuentran-en-tu-ciudad/> o crear tu propio proyecto, una vez identificado un proyecto ejecutivo contesta lo siguiente:

- Qué entiendes por arquitectura sustentable
- e. Conclusión, en este analizaremos sobre los objetivos de desarrollo sostenible <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/2015/09/la-asamblea-general-adopta-la-agenda-2030-para-el-desarrollo-sostenible/> el objetivo 11 ciudades y comunidades sostenibles, donde en media cuartilla mencionarás sobre los retos a los que te afrontas como futuro arquitecto, trata de relacionar la administración de proyecto, la carrera y el objetivo número 11 de la agenda 2030.
 - f. Fuentes bibliográficas (formato APA, en el siguiente enlace explico la forma de cómo realizarlo. <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=7s>)
3. Convierte tu archivo en formato PDF y agrégalo al apartado **Introducción a la administración de proyectos**, que lo encuentras en el área de entrega de la plataforma.
 4. Evite el plagio citando las fuentes en formato APA, en el caso que tengas que utilizar más de 8 frases de un texto tienes que citarlo, de lo contrario se penaliza como plagio, puedes parafrasear o agregar texto con tus propias palabras.
 5. Considera la fecha límite, de tal forma que te organices y cumplas con lo solicitado.

Criterio por evaluar	Puntos por criterio
Cumple con la fecha establecida	20 %
Sigue la metodología solicitada	20 %
Su introducción es en sus propias palabras	5 %
Incluye imagen en formato APA	10 %
El documento no tiene faltas ortográficas	10 %
Aborda de forma congruente sobre la administración de proyectos	10 %
Su índice de contenidos viene en formato APA	10 %
Agrega en formato APA sus fuentes bibliográficas	15 %

Unidad 2. Construcción de proyectos (30%)

Actividad individual



Evaluación por fecha de entrega

0 – 100% 15 de octubre de 2021

0-80% 16-17 septiembre de 2021

Introducción

Bienvenido (a) a la actividad.

Ahora bien ¿Cuál es la importancia de un trabajo de categoría? La respuesta es sencilla y a veces de ser tan sencilla se complica o se da por hecho que está bien realizado, pudiendo ser que cumpla alguna de las tres formalidades, pero es difícil que cumpla las tres, luego entonces no se puede considerar un trabajo de categoría. Sin embargo, la intención de este capítulo es poner claros los tres puntos en cuestión, aterrizándolos a proyectos de construcción ya que se hará hincapié en términos y ejemplos de esta disciplina.

Objetivo de la actividad: que el alumno conozca las partes necesarias que debe de tener un proyecto ejecutivo en la rama de la Arquitectura.

Instrucciones

1. Lea el contenido de la unidad 2 e investigue en diversas fuentes sobre la construcción de proyectos.
2. Extraiga las ideas principales de su lectura y con ella organice un documento:
 - a. Portada (nombre del alumno, escuela, fecha, materia, grado, grupo, matrícula y logo de la escuela).
 - b. Índice guíate del siguiente enlace <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=304s>
 - c. Introducción (donde preparas al lector sobre los temas que se abordarán de forma general, debe ser con tus propias palabras y máximo media cuartilla).
 - d. Desarrollo
 - Agregarás el posible tema de tu proyecto ejecutivo apóyate del siguiente enlace https://www.youtube.com/watch?v=v8K1z26h_Qw&t=1s
 - Ubicación donde se implementará el proyecto ejecutivo (caso hipotético), puedes apoyarte de Google maps.
 - Problemática, en 5 líneas.
 - Objetivos generales y particulares del proyecto, apóyate de https://www.youtube.com/watch?v=v8K1z26h_Qw&t=1s
 - Fase 1 - Inicio.
 - Reconocimiento de que un proyecto puede llevarse a cabo.

- Determinar lo que el proyecto debe lograr.
- Definir la meta global del proyecto.
- Definir las expectativas generales de los clientes, de la administración o de los interesados.
- Precisar el alcance general del proyecto.
- Seleccionar los miembros iniciales del equipo. Agregarás los recursos humanos necesarios para la puesta en marcha del proyecto.
- El alcance es el tamaño del proyecto y determina cuántos recursos y tiempo se requieren. (realizarás un listado de precios de materiales con lo que quieres realizar tu proyecto ejecutivo sustentable, contemplando en una segunda tabla la cantidad de mano de obra para su realización) y una propuesta de cronograma de actividades para saber fechas del proceso de ejecución.
- Fase 2 - Planeación.
 - Perfeccionamiento del alcance del proyecto.
 - Listado de tareas y actividades que llevarán al logro de las metas del proyecto.
 - Secuencia de actividades.
 - Desarrollo de un calendario y presupuesto.
 - Conseguir que el plan sea aprobado por los terceros apropiados.
- i. Conclusión, en media cuartilla agregarás tus reflexiones personales sobre esta actividad.
- ii. Fuentes bibliográficas (formato APA, en el siguiente enlace explico la forma de cómo realizarlo. <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=7s>)
- iii. Convierte tu archivo en formato PDF y agrégalo al apartado **Construcción de proyectos**, que lo encuentras en el área de entrega de la plataforma.
- iv. Evite el plagio citando las fuentes en formato APA, en el caso que tengas que utilizar más de 8 frases de un texto tienes que citarlo, de lo contrario se penaliza como plagio, puedes parafrasear o agregar texto con tus propias palabras.
- v. Considera la fecha límite, de tal forma que te organices y cumplas con lo solicitado.

Criterio por evaluar	Puntos por criterio
Cumple con la fecha establecida	20 %
Sigue la metodología solicitada	20 %
Su introducción es en sus propias palabras	5 %
Incluye imagen en formato APA	10 %
El documento no tiene faltas ortográficas	10 %

Aborda de forma congruente sobre la administración de proyectos	10 %
Su índice de contenidos viene en formato APA	10 %
Agrega en formato APA sus fuentes bibliográficas	15 %

Unidad 3. Administración de proyecto ejecutivo sustentable I (30%)

Actividad individual



Evaluación por fecha de entrega

0 – 100% 12 de noviembre de 2021

0-80% 13-14 septiembre de 2021

Introducción

Bienvenido (a) a la actividad.

Para planear y ejecutar con eficacia un proyecto complejo es necesario visualizarlo como poseedor de una meta global con diversos objetivos comprenderá un cierto número de actividades distintas y que sea posible identificar por separado. Estas actividades definen el trabajo que deberá llevarse a cabo para lograr los objetivos. Deberán formularse y especificarse de manera tal que pueda medirlos y comprobar su realización con facilidad.

Objetivo de la actividad: que el alumno conozca las partes necesarias que debe de tener un proyecto ejecutivo en la rama de la Arquitectura.

Instrucciones

3. Lea el contenido de la unidad 3 e investigue en diversas fuentes sobre la construcción de proyectos.
4. Extraiga las ideas principales de su lectura y con ella organice un documento:
 - e. Portada (nombre del alumno, escuela, fecha, materia, grado, grupo, matrícula y logo de la escuela).
 - f. Índice guíate del siguiente enlace <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=304s>
 - g. Introducción (donde preparas al lector sobre los temas que se abordarán de forma general, debe ser con tus propias palabras y máximo media cuartilla).
 - h. Desarrollo

- Este apartado le darás continuidad a lo realizado en la actividad 2, a eso agrégale lo que a continuación se muestra.

Fase 3 - Ejecución.

Dirigir el equipo. Aquí clasificarás las actividades por realizar con los recursos humanos (nombre de quién ejecutará esa actividad), en forma de tabla.

Reunirse con los miembros del equipo.

Comunicarse con los terceros involucrados.

Resolver los conflictos o problemas que puedan surgir.

Agrega tu FODA orientado a estrategias.

Asegurar los recursos necesarios (dinero, personal, equipo, tiempo). Identificar las formas de financiamiento que puedan apoyar para una inversión y sacar el monto total necesario para la obra, incluye el precio de la mano de obra desglosado, todos esos elementos contemplando el tiempo necesario para la construcción. Puedes organizarlo en una tabla para mayor facilidad.

- Fase 4 - Control.

Vigilar las desviaciones del plan.

Emprender acciones correctivas.

Recibir y evaluar cambios en los proyectos solicitados.

Cambiar los calendarios del proyecto.

Adaptar los niveles de recursos.

Cambiar el alcance del proyecto.

Regresar a la etapa de planeación para hacer ajustes.

En esta fase 4 en cada punto mencionarás en qué consiste cada punto, en el caso de ser alguna modificación aquí lo tendrás que realizar y al finalizar crearás un diagrama de flujo (ver la siguiente liga <https://www.youtube.com/watch?v=ke8tJf9cUEM>), donde evalúes la factibilidad del proyecto ejecutivo sustentable.

- Conclusión, en media cuartilla agregarás tus reflexiones personales sobre esta actividad.
- Fuentes bibliográficas (formato APA, en el siguiente enlace explico la forma de cómo realizarlo. <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=7s>)
- Convierte tu archivo en formato PDF y agrégalo al apartado **Construcción de proyectos**, que lo encuentras en el área de entrega de la plataforma.
- Evite el plagio citando las fuentes en formato APA, en el caso que tengas que utilizar más de 8 frases de un texto tienes que citarlo, de lo contrario se penaliza como plagio, puedes parafrasear o agregar texto con tus propias palabras.
- Considera la fecha límite, de tal forma que te organices y cumplas con lo solicitado.

Criterio por evaluar	Puntos por criterio
Cumple con la fecha establecida	20 %
Sigue la metodología solicitada	20 %
Su introducción es en sus propias palabras	5 %
Incluye imagen en formato APA	10 %
El documento no tiene faltas ortográficas	10 %
Aborda de forma congruente sobre la administración de proyectos	10 %
Su índice de contenidos viene en formato APA	10 %
Agrega en formato APA sus fuentes bibliográficas	15 %

Unidad 4. Administración de proyecto ejecutivo sustentable II (30%)

Actividad individual



Evaluación por fecha de entrega

0 – 100% 03 de diciembre de 2021

0-80% 04-05 septiembre de 2021

Introducción

Bienvenido (a) a la actividad.

En administración y gestión de proyectos, una ruta crítica es la secuencia de los elementos terminales de la red de proyectos con la mayor duración entre ellos, determinando el tiempo más corto en el que es posible completar el proyecto. La duración de la ruta crítica determina la duración del proyecto entero.

Objetivo de la actividad: que el alumno conozca las partes necesarias que debe tener un proyecto ejecutivo en la rama de la Arquitectura.

Instrucciones

1. Lea el contenido de la unidad 3 e investigue en diversas fuentes sobre la construcción de proyectos.
2. Extraiga las ideas principales de su lectura y con ella organice un documento:
 - a. Portada (nombre del alumno, escuela, fecha, materia, grado, grupo, matrícula y logo de la escuela).

- b. Índice guíate del siguiente enlace <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=304s>
- c. Introducción (donde preparas al lector sobre los temas que se abordarán de forma general, debe ser con tus propias palabras y máximo media cuartilla).
- d. Desarrollo
- Este apartado le darás continuidad a lo realizado en la actividad 2 y 3, a eso agrégale lo que a continuación se muestra.
 - Fase 5 - Conclusión.
 - Reconocimiento de logros y resultados.
 - Cierre de las operaciones y dispersión del equipo.
 - Aprendizaje de la experiencia del proyecto.
 - Revisión del proceso y resultados.
 - Realiza la ruta crítica de tu proyecto ejecutivo sustentable guíate de la pág. 91 (lo plasmarás en un diagrama de flujo ver [enlace https://www.youtube.com/watch?v=ke8tJf9cUEM](https://www.youtube.com/watch?v=ke8tJf9cUEM)).
 - Redacción del informe final. (agregarás un resumen ejecutivo que se te indicará cómo realizarlo en su momento)

En esta fase 4 en cada punto mencionarás en qué consiste cada punto.

- e. Conclusión, en media cuartilla agregarás tus reflexiones personales sobre esta actividad.
- f. Fuentes bibliográficas (formato APA, en el siguiente enlace explico la forma de cómo realizarlo. <https://www.youtube.com/watch?v=VtCILb38NAY&t=7s>)
- g. Convierte tu archivo en formato PDF y agrégalo al apartado **Administración de proyecto ejecutivo sustentable II**, que lo encuentras en el área de entrega de la plataforma.
- h. Evite el plagio citando las fuentes en formato APA, en el caso que tengas que utilizar más de 8 frases de un texto tienes que citarlo, de lo contrario se penaliza como plagio, puedes parafrasear o agregar texto con tus propias palabras.
- i. Considera la fecha límite, de tal forma que te organices y cumplas con lo solicitado.

Criterio por evaluar	Puntos por criterio
Cumple con la fecha establecida	20 %
Sigue la metodología solicitada	20 %
Su introducción es en sus propias palabras	5 %
Incluye imagen en formato APA	10 %
El documento no tiene faltas ortográficas	10 %
Aborda de forma congruente sobre la administración de proyectos	10 %

Su índice de contenidos viene en formato APA	10 %
Agrega en formato APA sus fuentes bibliográficas	15 %