

EVALUACION DEL DESEMPEÑO



Evaluación del Desempeño

OBJETIVOS:

- Mejorar la actuación futura de las personas.
- Mejorar los resultados de la empresa

Evaluación del Desempeño:

Se trata de un proceso que contempla tres pasos:

- **La Descripción:** Consiste en identificar que área de trabajo debe analizar el directivo para medir el rendimiento, tomando en cuenta que el sistema de evaluación tiene que referirse a aquellas actividades que están relacionadas directamente con el éxito de la empresa.
- **El Desarrollo:** Es la finalidad principal de un sistema de evaluación este instrumento no se limita a analizar las actuaciones de los colaboradores, llevadas a cabo durante determinado período de tiempo.



➤ La Medición:

Núcleo central del sistema de evaluación que agrupa las valoraciones realizadas por el evaluador sobre el rendimiento del evaluado para potenciar sus puntos fuertes y desarrollar sus áreas de mejora.



➤ El Desarrollo:

Es la finalidad principal de un sistema de Evaluación del Desempeño. Este instrumento no se limita a analizar las actuaciones de los colaboradores llevadas a cabo durante un determinado período de tiempo y según sus resultados, felicitarlos o reprobarlos.

Su finalidad


Un sistema de Evaluación del desempeño ofrece a la organización:

- Establecer un estilo de dirección común.
- Clarificar la importancia y significado de los puestos de trabajo.
- Estimular a las personas para que consigan mejores resultados.
- Valorar objetivamente las contribuciones individuales.
- Identificar el grado de adecuación de las personas a los puestos y optimizar la capacitación
- Mejorar el rigor y la equidad de las decisiones que afectan las gestiones de recursos humanos. Ej. Promociones y retribución.

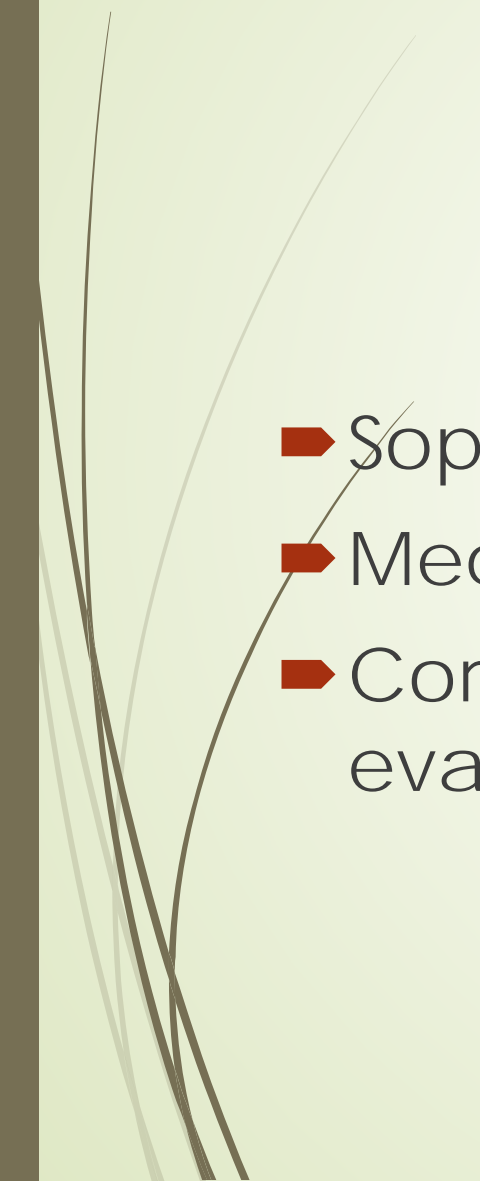
Función del departamento de RRHH y la Evaluación del desempeño.

Dentro de las organizaciones, la implantación y seguimiento del sistema de Evaluación de Desempeño, corresponde al departamento de Recursos Humanos, ya que entre las funciones que cumple, una de éstas es el análisis de la ejecución de las tareas de los trabajadores.

El departamento de recursos humanos también da soporte estudiando, analizando y aplicando el sistema. De este departamento depende la elección del modelo de forma.



El departamento de Recursos humanos da:

- Soporte
 - Mecanismos de control
 - Comunicador de resultados de la evaluación.
- 

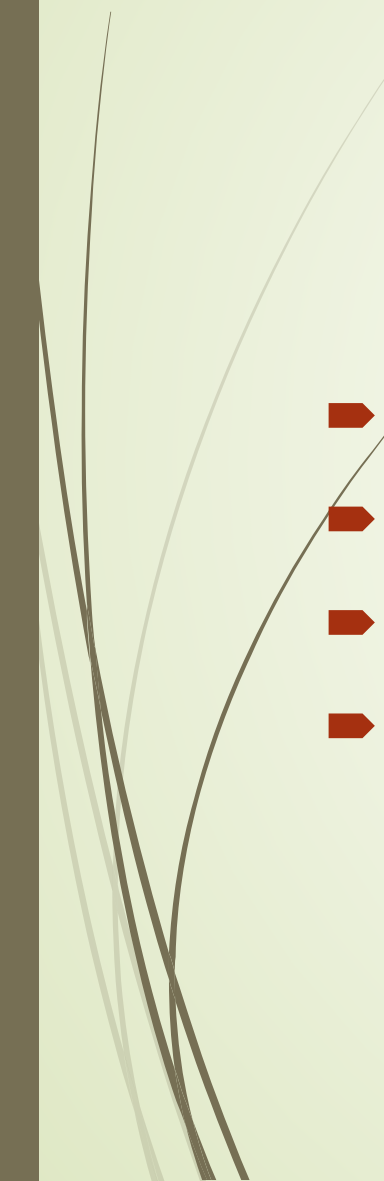


TIPOS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

- ✓ Enfoques de evaluación de rendimiento
- ✓ En la práctica se desarrollan tres enfoques:
 - Evaluación psicológica de la persona
 - Enfoque mixto
 - Evaluación de resultados profesionales
- ✓ Evaluación de la persona
- ✓ Evaluación de Resultados



Fases de la evaluación de desempeño

- Diseño
 - Implantación
 - Aplicación
 - Desarrollo
- 



Bibliografía

- Ernest & Young C. Evaluación del Desempeño
 - Adams, G.S. Medición y Evaluación del Desempeño
- 