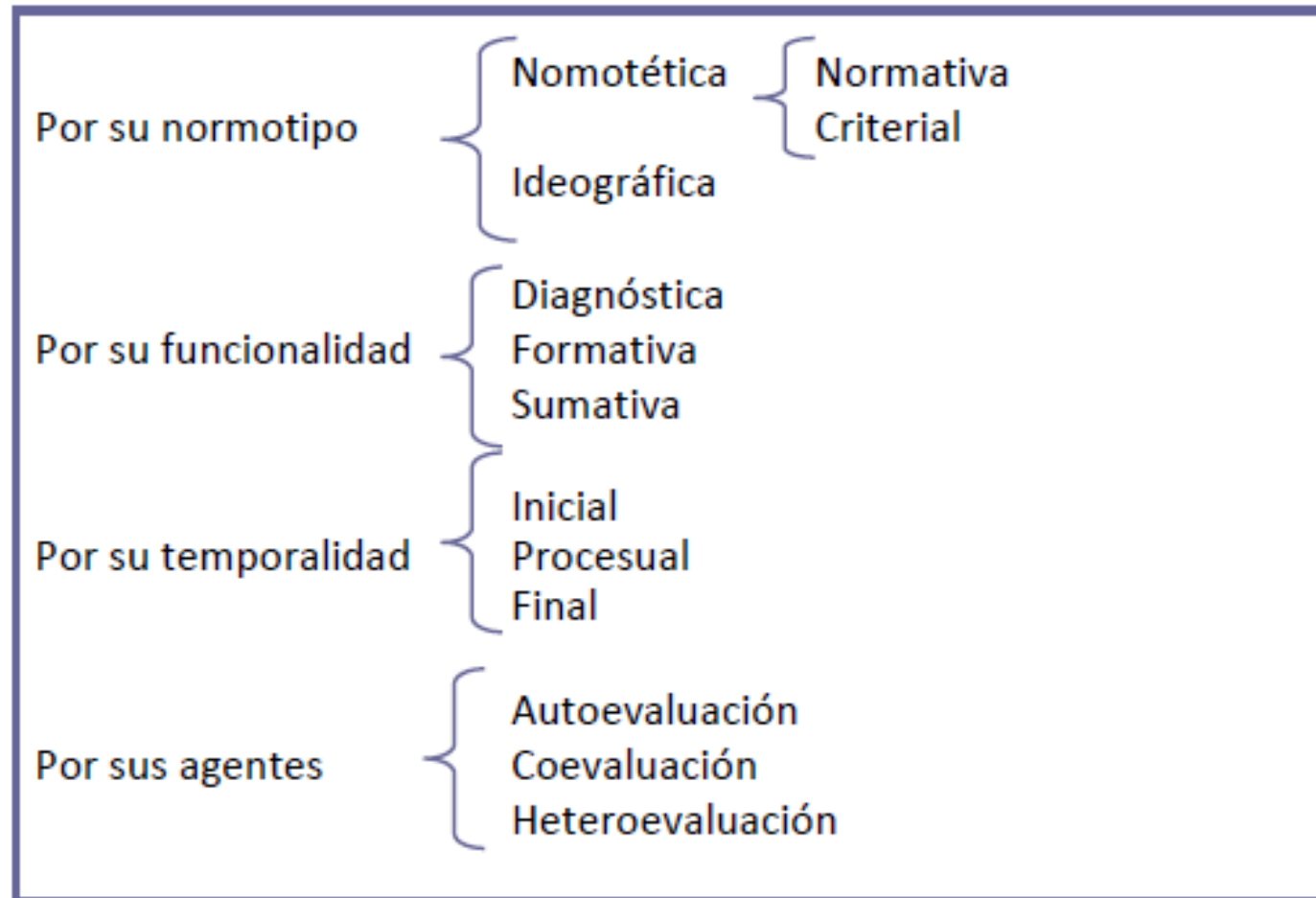


# Unidad II

## PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA EVALUACIÓN

1. INTEGRADA. La evaluación debe concebirse como parte integrante de todo el proceso educativo.
2. TÉCNICA. Los sistemas e instrumentos que se utilicen deben obedecer a criterios debidamente contrastados.
3. SISTEMÁTICA. Atenerse a normas y procedimientos planicados y desarrollados
4. CONTINUA. Que sirva para tomar decisiones de mejorar en el momento adecuado.
5. FLEXIBLE. Debe vincularse tanto a los criterios de evaluación como a las circunstancias propias de cada proceso de enseñanza aprendizaje.
6. COOPERATIVA. Porque afecta a un conjunto de personas (estudiantes y profesores) cuya participación activa en las distintas fases del proceso, mejoraría el desarrollo de éste y sus resultado

# Tipología de la evaluación del aprendizaje



❖ Revisar diapositivas semana I

# Tipos de evaluación según su funcionalidad

## DIAGNÓSTICA

Es la evaluación que se realiza antes de una intervención educativa, orientada hacia la valoración de los objetivos resultados de aprendizaje. Su propósito fundamental es averiguar cuáles son las características de partida antes, de una intervención.

## FORMATIVA

Es la evaluación que se realiza durante el proceso, sirve para comprobar la afectividad de los procedimientos pedagógicos y la toma de decisiones para mejorar los resultados.

## SUMATIVA

Es la evaluación sumativa es útil para designar la forma mediante la cual se juzga el aprendizaje". Sirve también para tomar decisiones de si un estudiante aprueba o no el curso a base de los datos que da la medición aplicada en diferentes

- Según Tobón (2005) “La Evaluación Formativa y la Evaluación Sumativa van ligadas, puesto que la formativa es inseparable de la enseñanza y la sumativa se lleva a cabo una vez que se ha completado un episodio de la enseñanza con la finalidad de comprobar hasta dónde el estudiante ha aprendido”.

## Diferencias entre la evaluación formativa y sumativa (Casanova, 1995):

<i>Evaluación formativa</i>	<i>Evaluación sumativa</i>
Puede aplicarse a la evaluación de los procesos	Puede aplicarse a los productos finalizados
Hay que integrarlo en el mismo funcionamiento del proceso como si se tratase de un elemento más	Se sitúa al final del proceso, cuando éste se da por terminado
Su objetivo es la mejora del proceso evaluado	Su intención es concretar hasta qué punto los objetivos preestablecidos han sido logrados y valorar positiva o negativamente el producto evaluado.
Ayuda a tomar medidas a corto plazo	Ayuda a tomar medidas a medio y largo plazo

# Aplicación de la Evaluación Formativa





## Nuevos significados de la Evaluación Formativa

- Retroalimentación (*feedback*) y proalimentación (*feedforward*). Evaluación orientada a la mejora
- Evaluación del desarrollo (Developmental evaluation). Patton, 2010. Evaluador proactivo.
- Evaluación formativa, Evaluación formativa de resumen y Evaluación sumativa. Alkin, 2011.
- “*Es un proceso planificado en el que tanto los profesores como los alumnos usan la evidencia basada en la evaluación para realizar ajustes en lo que están haciendo*” (Popham, 2013: 14)

## Estrategias para llevar a cabo la Evaluación Formativa (1):

### 1. Preguntas orales a toda la clase.

1. Buenas preguntas.
2. Para qué se hacen las preguntas.
3. Los estudiantes han de conocer el propósito de las preguntas.



### 2. Pruebas objetivas breves

1. Válidas para la autoevaluación.
2. Sirven para años venideros.
3. Mejor sin calificación.



## Estrategias para llevar a cabo la Evaluación Formativa (2):



3. Preguntas abiertas de respuesta muy breve.
  1. Al comienzo, en medio o al final.
  2. Resumir la idea principal, definir un concepto, dar una opinión, un problema,...
4. Prueba de un minuto (*One Minute Paper*)
5. Actividades de grupo pequeño en el aula.
  1. Responder preguntas breves, realizar algún ejercicio, comentar los problemas de comprensión,...

