



Redacción en español

Ing. Eduardo Genner Escalante Cruz



Encuadre

- Eduardo Genner Escalante Cruz
- ISC
- MCC
- ME
- Entrenador
- SADER

Examen 50%

Ensayo 15%

Mapa conceptual 15%

Tareas 20%

¿que?

¿para que sirve?

Aprendizaje significativo



Redacción

- La redacción es la acción a través del cual se expresa por escrito una idea o evento acaecido con anterioridad. Es esencial que el redactor organice mentalmente las ideas que desea plasmar en el papel.



Actividad

- Redactar: mi primer beso.
 - Momento
 - Entorno
 - Sentidos
 - Emociones
 - Final



Consideraciones generales sobre la escritura

- Escribir no significa hacer una redacción o una composición como se ha venido creyendo tradicionalmente, tampoco tomar nota de lo que el profesor explica en clase de forma oral, ni por supuesto, responder por escrito de forma mecánica a un ejercicio.
- Escribir siempre implica decir algo y para ello hay que tener un conocimiento previo de aquello que queremos decir

¿Qué se entiende por “escribir bien”?

- Es algo muy complejo y, en consecuencia, notablemente difícil.
- Es frecuente escuchar quejas del profesorado, que lamenta lo «mal que escriben» muchos alumnos, y también es frecuente escuchar o leer críticas acerca de lo degradado de la lengua escrita en general y en los medios de comunicación en particular.
- Para algunos, es escandalosa la pobreza de vocabulario; para otros, la ortografía deficiente; para otros, en fin, la mala presentación.



Definición de un buen escrito

- Escribir es una actividad compleja y lenta ya que requiere tiempo, dedicación y paciencia.
- Algunos escritores necesitan mucho tiempo y borradores para llegar al escrito final que se proponen.

Definición del buen escritor

- Son aquellos que proyectan, idean, hacen y rehacen continuamente su trabajo. es por ello por lo que la escritura es un proceso de creación más. El buen escritor antes de llegar al producto final habrá tenido que hacer una proyección, una revisión y una reformulación de ideas, utilizando todos los recursos a su alcance y reelaborando cíclicamente las ideas del escrito.



Consejos generales para mejorar la expresión escrita

- Tener el pensamiento organizado
- El conocimiento de un porcentaje de las palabras del idioma (tal vez un 25%)
- El conocimiento de algunas reglas sencillas.
- Un escrito sólo es bueno o malo en la medida en la que se adapta o no a su destinatario
- Un escrito sólo es bueno o malo en la medida en la que se adapta o no a su destinatario



Actividad

- Juego de Vocabulario
 - Quien sabe mas palabras

- Un buen escrito debe tener en cuenta las circunstancias que influyen en su lectura.
- Los documentos profesionales deben obedecer a estos tres criterios fundamentales
- Legibilidad: se deben escribir para ser leídos y comprendidos sin dificultad
- Concisión: es el arte de practicar la claridad sin olvidar la densidad.

La fase inicial

- Antes de empezar a escribir, hemos de prever cómo va a comprender el lector nuestro mensaje y cómo va a reaccionar. Con el fin de no escribir más de lo necesario para lograr nuestro objetivo.
- Aunque la gramática siempre es importante, en la fase de redacción previa lo esencial no es el estilo, sino saber exactamente qué queremos decir y en qué orden. Las correcciones, tanto de errores mecanográficos como de estilo, vendrán después.

- **Qué queremos contar.** Es decir, cuál será el contenido del escrito, qué es lo que vamos a incluir y qué vamos a excluir.
- **A quién.** Tanto por las personas a las que va dirigido como por el ámbito donde se desenvuelve.
- **Con qué objetivo.**
- **Qué esperamos de los lectores.**
- **Cuáles son los límites del escrito,** en cuanto a la extensión y al nivel del contenido.
- Fecha de terminación o de entrega.

