

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--------------------------------|--|
| | | EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA | | SAC- FOR-19-2 | |
| Tipo: Formato | | Disposición: Interno | | Emisión Revisión | |
| Emitido: Dirección Académica | | Aprobado: Dirección General | | 05/08/2016 | |

Nombre del alumno (a)

Sello de autorización

| | | | | |
|-----------------|--|----------------|-----------------------|--|
| Profesor | Mtro. Andrés Alejandro Reyes Molina | Parcial | 2 | |
| Carrera | cuatrimestre | Fecha | | |
| Materia | Computación II | Grupo U | | |
| | Total de Preguntas: | 25 | Calificación : | |

INSTRUCCIONES: Realice el siguiente ejercicio práctico de Excel el cual tendrá que resolver y especificar las formulas o funciones que realizo.

Hotel Miramar

Realizara la siguiente tabla en excel, teniendo en cuenta que:

- El precio diario de la habitación es de \$1069.80
- El IVA se calcula con respecto al precio 16% o 0.16
- El total se calcula incrementando el IVA al precio

| HOTEL MIRAMAR | | | | | |
|----------------------|----------------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Cliente | Fecha Llegada | Días de estancia | Precio | I.V.A. | TOTAL |
| Antonio Pérez | 25/06/2002 | 2 | | | |
| Juan Fernández | 20/06/2002 | 5 | | | |
| Amelia Antón | 14/05/2002 | 4 | | | |
| Marisa Peña | 05/06/2002 | 7 | | | |
| Violeta Rodriguez | 14/06/2002 | 14 | | | |
| Carmen Benavente | 07/07/2002 | 10 | | | |
| Mario Puerta | 05/07/2002 | 3 | | | |
| Salvador Yuste | 01/07/2002 | 5 | | | |

Después de realizar la tabla, realizará:

- I. Resolver lo que se solicita (precio, IVA y total), utilizando las fórmulas o funciones en sus respectivas celdas Cambiará el formato de la tabla dándole color, bordes, tipo de letra, color de letra, etc.

| | | | |
|-------------------------------------|--|----------------------|-----------------|
| | EXAMEN SUBDIRECCION ACADEMICA | SAC- FOR-19-2 | |
| Tipo: Formato | Disposición: Interno | Emisión | Revisión |
| Emitido: Dirección Académica | Aprobado: Dirección General | 05/08/2016 | |

2. Representará gráficamente los precios y resultados con símbolo de pesos.
 3. Realizará la grafica de barras de las columnas cliente y días de estancia
 4. Realizará la gráfica de pastel de las columnas cliente y total
 5. Cambiara el color de las barras, o segmentos de la grafica de pastel por otros colores que desee.
 6. Realizara por medio de funciones la búsqueda del dato MAYOR
 7. Realizara por medio de funciones la búsqueda del dato MENOR
 8. Realizara por medio de funciones la búsqueda del dato PROMEDO
 9. Realizara por medio de funciones la búsqueda de la cantidad de ESPACIOS EN BLANCO EN LA TABLA
 10. Realizara por medio de funciones la búsqueda de la cantidad de ESPACIOS UTILIZADOS EN LA TABLA
 11. Cambiará el nombre de la hoja1 por Hotel Miramar
 12. Le dará color a la pestaña recién nombrada (Color Azul, Rojo o Verde)
 13. Guardará el archivo de Excel con el nombre EXAMEN PRACTICO
 14. Enviará el archivo de Excel en su formato original para verificar lo solicitado con anterioridad.
- **En dado caso de no enviar el archivo en su formato original no se validará la totalidad del examen y solo obtendrá un 25%**
 - **Puede enviar el archivo en un winrar o winrarzip.**
 - **LOS PUNTOS DEL 1 AL 8 TIENE UN VALOR POR 3.57142857%, para un total de 50%**