

Etapas de un proceso de desarrollo de la comunidad.

Para que el desarrollo comunitario sea participativo y entendido por la comunidad, debe realizarse por etapas que se deben cumplir en forma consecutiva, desde la identificación de sus necesidades o problemas, formulación del plan de acción, hasta la organización formal o informal de la comunidad para su desarrollo. Estas etapas son las siguientes:

Etapas iniciales.

Selección de la Comunidad. Uno de los primeros momentos para intervenir en una comunidad es identificándola. Para ello, se debe tomar como referencia aquella comunidad que manifiesta características distintas a las demás, es decir, aquella que menos recursos cuenta, y que por lo tanto carezca de más problemática.

Características de la comunidad. En esta sección el alumno tiene que indagar de su comunidad elegida, investigando con personas adheridas a la comunidad su grado de convivencia, su lenguaje, y su cultura, es decir los miembros comparten los mismos valores comunales (las estipulaciones que demarcan lo que es permitido y lo que no lo es dentro de la comunidad), las mismas costumbres, una misma visión del mundo y una educación estable que transmita de generación en generación todo ello, será de vital importancia como aspecto inicial del proceso de intervención.

Localización de la comunidad. Una vez identificada la comunidad en cuestión, definir su localización, la forma de llegar a la comunidad, que medio de transporte usar.

Diagnostico comunitario

Es un instrumento empleado por las comunidades para la edificación en colectivo de un conocimiento sobre su realidad, en el que se reconocen los problemas que las afectan, los recursos con los que cuenta y las potencialidades propias de la localidad que pueden ser aprovechadas en beneficio de todos. Permite identificar, ordenar y jerarquizar los problemas comunitarios y por ello, permite que la gente llegue mejor preparada a la formulación del presupuesto participativo.

Etapas de realización.

a) Alternativas y análisis de recursos

Una vez identificadas las problemáticas y delimitado el problema a resolver, es conveniente analizar los recursos con los que la comunidad cuenta que coadyuven a su solución, los cuales serán tomados en cuenta dentro del plan de acción, así mismo, se preen fortalezas y debilidades entre los miembros de la comunidad y en conjunto de buscan alternativas de solución a la problemática a resolver.

b) Formulación del plan de acción

Un plan de acción es una presentación resumida de las tareas que deben realizarse por ciertas personas, en un plazo de tiempo específicos, utilizando un monto de recursos

asignados con el fin de lograr un objetivo dado El plan de acción es un espacio para discutir qué, cómo, cuándo y con quien se realizaran las acciones.

El plan lleva los siguientes elementos.

- Que se quiere alcanzar (objetivo)
- Cuánto se quiere lograr (cantidad y calidad)
- Cuándo se quiere lograr (en cuánto tiempo)
- En dónde se quiere realizar el programa (lugar)
- Con quién y con qué se desea lograrlo (personal, recursos financieros)
- Cómo saber si se está alcanzando el objetivo (evaluando el proceso)
- Cómo determinar si se logró el objetivo (evaluación de resultados)

Los planes de acción solo se concretan cuando se formulan los objetivos y se ha seleccionado la estrategia a seguir. Los principales problemas y fallas de los planes se presentan en la definición de los detalles concretos.

Etapa final.

a) Ejecución del plan de acción

Con respecto a el plan de acción y su ejecución lo podemos definir como la puesta en marcha de un plan que le da prioridad a las iniciativas más importantes para poder cumplir con los objetivos y metas propuestos.

En su contenido no solo deben estar los objetivos a concretar y la manera de hacerlo, sino que también es importante considerar las posibles restricciones, las consecuencias de las acciones, como sería las futuras revisiones.

En referencia al control sería conveniente que se realice durante su desarrollo y también al final de proceso. Si se realiza en su parte intermedia brinda la posibilidad de corregir las desviaciones con respecto a lo esperado. Si el control se efectúa al final permitirá establecer un balance y confirmar que los objetivos planteados han sido cumplidos.

b) Formas de organización

Luego del proceso anterior, se deben plantear cuales son las tareas que se van a seguir debiendo ser específicas y detalladas, reflejando cada uno de los pasos. En las tareas se debe plantear los tiempos, las fechas de inicio y finalización pudiendo adaptar el formato del plan a una gráfica del tipo gráfico de Gantt. Recordemos que con respecto a la planeación es importante asignar los responsables de cada una de las tareas.

c) Establecimiento y consolidación

En este apartado, se pretende que el plan de acción comience a funcionar con propósito de continuidad, adquiriendo firmeza en cada paso de su implementación, verificando que se cumplan los objetivos planteados.